



Manual del estudiante

Versión en español

Revisado en sept 2021

Manual del estudiante de New Vista

Índice

Declaración de la visión y misión de New Vista	3
Valores fundamentales de la Escuela Preparatoria New Vista	5
I. Practiquen respeto	6
A. Políticas del distrito	
1. Política de no discriminación	
2. Normas de aplicación en todo el distrito	
3. Motivos de expulsión	
4. Política del BVSD sobre sustancias no permitidas para estudiantes que estén participando en actividades escolares en otras escuelas	
5. Comportamiento fuera del campus	
6. Video vigilancia	
B. Normas de la Preparatoria New Vista	
1. Asistencia general	
2. Comportamiento que se espera de los estudiantes	
3. Computadoras y teléfonos	
4. Teléfonos móviles	
5. Centro de estudio	
6. Código de vestimenta	
7. Almuerzo	
8. No se permiten pedidos de comida para estudiantes	
9. Bolas de nieve	
10. Horas del campus	
11. Horario de comienzo retraso	
12. Visitantes	
13. Estudiantes Visitantes	
14. Visitas a otras escuelas	
15. Estudiantes manejando	
16. Credencial de identificación (ID) del estudiante y Fobs/llaves electrónicas de la puerta	
17. Consecuencias de la violación de las normas de la escuela	
II. Se trata de enseñar y aprender	17
1:Web	
Consejos para la selección de cursos	
Calificaciones en New Vista	
Repetir Cursos y Recuperación de Créditos	
Fechas Vencimientos y Plazos	
Reporte de progreso	
Tiempo de revisión de fin de trimestre	
¿Qué sucede cuando los estudiantes no tienen éxito?	
Cronología de intervenciones académicas	
Otras oportunidades de aprendizaje	
Normas del salón de clase	
III. Apoyémonos unos a otros	26
1. Créditos	
2. Transferencia de créditos de otras instituciones	
3. Notas y Créditos de Experiencias Comunitarias (CE) y Talleres	
4. Graduación: Sumario de los requisitos en la Fase II necesarios para la graduación	
5. Demostración de competencia en inglés y matemáticas	
6. La "Trayectoria hacia los estudios superiores" en New Vista	
7. Límites respecto a la escritura y otras formas de expresión en New Vista	
IV. Ni drogas ni alcohol en la escuela ni en las actividades escolares	34
Política sobre el abuso de drogas y alcohol	
Si es algo tan privado y personal, ¿por qué ha llegado a nuestros oídos?	
Política sobre el consumo de tabaco	
V. Manténganlo limpio	36
Compartan el barrio	
VI. Diviértanse juntos	37
VII. Participen	38
Ausencias y retrasos	
Ausencias acordadas /extendidas	
Detención	

La visión de la Escuela Preparatoria New Vista es la de crear un mundo mejor, inspirando a los estudiantes a que cultiven el aprendizaje de por vida y a que participen de manera activa en su educación y en la comunidad, mientras avanzan con entusiasmo en su trayectoria personal.

En New Vista valoramos y fomentamos:

Un ambiente de seguridad, apoyo y confianza donde se valoren todas las voces
El entusiasmo por aprender
Una cultura de cooperación basada en el respeto a las diferencias individuales
La construcción de relaciones significativas
La enseñanza interdisciplinaria y las colaboraciones entre diferentes áreas curriculares
Un currículo riguroso fundamentado en el pensamiento crítico
La protección medioambiental
La justicia social a través de la igualdad, la diversidad cultural y la integración
El establecimiento de vínculos con la comunidad mediante el trabajo voluntario y la divulgación
Una amplia participación en las artes
El crecimiento de la persona y entre personas
El compromiso para una educación progresista a través de la innovación y la adaptación

La misión de la Escuela Preparatoria New Vista es educar, apoyar, cuidar y estimular a cada uno de los estudiantes mediante la construcción de relaciones sólidas dentro de un ambiente educativo único y equitativo.

En New Vista medimos nuestro éxito de acuerdo con la consecución de los siguientes objetivos:

Que en el momento de la graduación, todos los estudiantes cumplan o superen las competencias y estándares del distrito.
Que todos los graduados estén preparados para acceder a escuelas de estudios superiores, universidades, escuelas técnicas u otras instituciones de educación post-secundaria.
Que todos los estudiantes dominen las habilidades de los graduados del siglo XXI.

¡Bienvenidos a la Escuela Preparatoria New Vista! New Vista es una comunidad de estudiantes que es diversa, solidaria y respetuosa. La escuela aúna la creatividad y compromiso de maestros, padres y estudiantes y los recursos de una comunidad más amplia. New Vista crea un ambiente en donde el entusiasmo por el aprendizaje hace posible que los estudiantes alcancen altos niveles de habilidad y conocimiento. Animamos y fomentamos la autodeterminación y la realización personal dentro de la escuela y más allá de ella.

New Vista tiene tres objetivos:

1. Educar a los estudiantes en las materias académicas convencionales y prepararlos para una variedad de programas de educación post-secundaria, incluidos los de universidades competitivas. Con este fin, ofrecemos cursos atractivos impartidos por maestros de calidad. A su vez, esperamos de todos los estudiantes consigan A o B en todas las materias.
1. Ayudar a todos y cada uno de los estudiantes a identificar sus dones y perseguir sus intereses, aquellos en los que verdaderamente se sientan motivados para destacar. Con este fin, ofrecemos a los estudiantes una gran variedad de experiencias educativas en la escuela, así como numerosas oportunidades de desarrollar sus intereses en la comunidad.
3. Preparar a los estudiantes para las exigencias de lo que significa ser ciudadano en una sociedad democrática. Para conseguir esto, animamos a los estudiantes a que participen activamente en la configuración del programa y el ambiente escolar. Además, fomentamos la participación de los estudiantes en iniciativas sociales y políticas dentro de la comunidad. Hacemos especial hincapié en el desarrollo de la competencia en escenarios multiculturales. Por último, esperamos de los estudiantes que desarrollen las habilidades de liderazgo, colaboración y comunicación que hacen que trabajar con los demás sea algo satisfactorio y eficaz.

New Vista es una escuela única. Con el fin de que nuestra escuela funcione y nuestra comunidad exista, todos los estudiantes, maestros y personal de apoyo han elegido regirse de acuerdo con los 7 valores fundamentales de New Vista. Familiarícense con nuestras políticas, cuyo fin es fortalecer nuestra comunidad y nuestros valores.

La comunidad de New Vista:

**Está construida alrededor de una escuela no tradicional;
Incluye a todos, no solo a nuestros amigos;
Siempre en construcción y reconstrucción a medida que la gente viene y se va;
Requiere tiempo, esfuerzo y atención.**

Valores fundamentales

Practiquen respeto

Escuchen, hablen e interactúen de manera amable y servicial
Valoren las diferencias individuales y mézclense con gente distinta a ustedes

Se trata de enseñar y aprender

Estudiantes: asistan, participen y aprueben las materias con una B o más alta
Maestros: hagan las clases interactivas e interesantes

Apoyémonos unos a otros

Maestros y estudiantes, anímense y ayúdense unos a otros
Aprovechen las oportunidades de confidencialidad y apoyo emocional

Ni drogas ni alcohol en la escuela ni en las actividades escolares

Hagan que New Vista siga siendo atípica manteniéndola libre de drogas y alcohol

Manténganla limpia

Respetemos el trabajo que realizan los conserjes
Seamos cuidadosos con los edificios y áreas
Después de usarlos, dejen los espacios limpios y ordenados

Diviértanse

Fuera del día y del curso escolar, dediquen tiempo a divertirse juntos y en grupos como compañeros de escuela y como en todas las clases de asesoramiento.

Participen

Hagan realidad estos valores todos los días
Ayúdense unos a otros a ser mejores miembros de la comunidad
Tómense el tiempo de planear, organizar, formar parte de comités y ayudar a mejorar las cosas

I. Practiquen respeto

Escuchen, hablen e interactúen de manera amable y servicial

Valoren las diferencias individuales y mézclense con gente distinta a ustedes

A. Políticas de distrito:

Los estudiantes de la Escuela Preparatoria New Vista deberán respetar los estándares más altos de conducta con el fin de mantener un ambiente académico seguro y organizado para todos, de acuerdo con la filosofía sostenida por el BVSD de fomento de una comunidad de estudiantes con las herramientas y confianza necesarias para construir su propio éxito. Los estudiantes se responsabilizarán de sus propios actos y cualquiera que elija interferir en el aprendizaje rendirá cuentas de ello. El apoyo y la participación de los padres son esenciales para el éxito de este programa.

Las normas de la escuela se fundamentan en la creencia de que todos los estudiantes tienen derecho a un ambiente de aprendizaje seguro. Conforme a esta filosofía, el BVSD ofrece una lista concreta de comportamientos que se esperan de los estudiantes y consecuencias de su incumplimiento. Para ser justos con todos los estudiantes, las consecuencias se aplicarán de manera sistemática. Este programa anima a los estudiantes a que se responsabilicen de sus propios actos, incluidos logros académicos y asistencia. Se hace hincapié en la importancia de que cada estudiante trabaje al nivel de su capacidad. El código de conducta estudiantil permite a todos los estudiantes cometer errores, dentro de unos límites, sin que esto resulte en una penalización acumulativa. El esfuerzo es algo que exigimos, premiamos y que se retroalimenta positivamente.

1. Política de no discriminación

El Distrito escolar del Valle de Boulder prohíbe la discriminación, el acoso o la violencia contra cualquier persona, incluidos estudiantes y miembros del personal escolar, en razón de su raza, etnia, género, orientación sexual, edad, discapacidad o religión.

2. Normas de aplicación en todo el distrito

Los estudiantes no pueden:

- Amenazar o minar significativamente la seguridad, salud o bienestar de ellos mismos o de otras personas.
- Ser obstinadamente desobedientes; desafiar la autoridad.
- Traer escopetas, cuchillos (incluidos cuchillos de bolsillo de filo inferior a 3.5 pulgadas), tirachinas, gas pimienta u otras armas u objetos utilizados como armas.
- Traer armas de fuego falsas (pistolas de agua, lanzadoras de proyectiles, etc.) a la escuela.
- Traer punteros de láser.
- Iniciar o participar en falsas alarmas o amenazas de bomba.
- Utilizar la fuerza física contra otra persona.
- Utilizar, poseer o intercambiar drogas o alcohol, o encontrarse bajo su influencia en la escuela o mientras participen en actividades escolares.
- Poseer accesorios relacionados con la droga, incluyendo cigarrillos de vapor..
- Perturbar repetidamente el ambiente de aprendizaje de la escuela.

- Abusar, intimidar o acosar verbal o físicamente a otra persona.
- Involucrarse en acoso cibernético.
- Acosar sexualmente a otra persona mediante palabras, contacto físico o cualquier otro acto manifiesto.
- Robar, dañar o destruir cualquier bien de la escuela, de cualquier miembro del personal o de cualquier estudiante.
- Demostrar mal comportamiento repetidamente en la escuela o durante una actividad escolar.

3. Motivos de expulsión

Habrá suspensión seguida de expulsión para las siguientes violaciones graves en la escuela o en relación con bienes de la escuela:

1. Llevar, traer, utilizar o poseer un arma peligrosa sin la autorización de la escuela o del Distrito. Una “arma peligrosa” es, a título enunciativo, pero sin limitarse a ello: una arma de fuego, cargada o por cargar, o una falsa (una imitación); un rifle de perdigones o de aire comprimido; un cuchillo (de filo fijo de tres o más pulgadas de largo, o plegable de tres pulgadas y media o más); o cualquier otra arma o instrumento que, de la manera en que se pretenda utilizar, sea capaz de causar la muerte o una lesión física grave.
2. Vender drogas o cualquier otra sustancia bajo control.
3. Perpetrar un acto, que si hubiera sido cometido por un adulto, se consideraría robo o asalto según las leyes estatales.
4. Asalto en primer o segundo grado, lo que se corresponde con un acto que conlleva el intento de causar y que, de hecho, causa un daño físico grave.
5. Perturbar el ambiente de aprendizaje de manera habitual, lo que equivale a haber recibido en tres ocasiones una suspensión durante el año escolar por comportamientos que hayan causado un trastorno material y sustancial en el salón, en el recinto escolar, en un vehículo escolar o en una actividad organizada por la escuela.

Cuando se cometa cualquiera de estas infracciones, el Director/a **no podrá** sino ordenar la suspensión de inmediato del estudiante y recomendar su expulsión al Superintendente.

Un estudiante podrá ser también expulsado, si repite de manera continuada los comportamientos descritos más arriba como motivos de suspensión por ser éstos perjudiciales para la seguridad y bienestar del estudiante, otros estudiantes y el personal de la escuela, tanto dentro como fuera de la escuela, en cualquier actividad escolar o durante el transporte en vehículos aprobados por el distrito.

4. Política del BVSD sobre sustancias no permitidas para estudiantes que estén participando en actividades escolares en otras escuelas

No está permitido que los estudiantes tengan o usen alcohol, sustancias ilegales o accesorios relacionados en el recinto escolar ni en eventos o actividades de cualquier otra escuela.

Cualquier violación de lo anterior comportará diferentes penalizaciones, entre ellas:

- Se le apartará de actividades/de su rol de líder.
- Perderá el privilegio de participar en actividades deportivas (véase la política deportiva en el sitio web del BVSD: www.bvdsd.org, en Deportes y Actividades).

- Es posible que se haga constar la infracción en las solicitudes de acceso a centros de educación superior (concretamente, en el caso de academias militares).

5. Comportamiento fuera del campus

La Escuela Preparatoria New Vista se implicará en los problemas de los estudiantes (incluso si no ocurren en la escuela) si:

- El problema empieza en la escuela (p. ej., una conversación sobre una pelea después de la escuela, sobre una fiesta para el fin de semana donde habrá alcohol y los padres no estarán en casa, sobre la adquisición de drogas durante la comida).
- El problema se trae a la escuela después de que haya ocurrido (p. ej., una conversación sobre la pelea que tuvo lugar en The Hill durante el fin de semana y sobre qué es lo siguiente que puede ocurrir, tomar partido e insultarse a raíz de una discusión que tuvo lugar en casa de un estudiante durante el fin de semana).
- El problema es de dos estudiantes de la misma escuela y amenaza su seguridad (p. ej., un estudiante está acusado de acosar a otro estudiante de la misma escuela, en una fiesta hay un estudiante que acosa sexualmente a otro estudiante de su escuela).
- El problema está relacionado con alguien del personal de la escuela (p. ej., grafiti en la casa de un miembro del personal escolar).
- Hay un estudiante acusado de un delito.
- El problema ocurre cuando el estudiante va o viene de la escuela o después de una actividad escolar.

6. Video vigilancia

A fin de garantizar que nuestras escuelas estén lo más seguras posible, BVSD ha instalado cámaras en el interior de todas las escuelas secundarias. Solo los administradores de la escuela y el monitor del campus de New Vista podrán ver el metraje de la cámara en NVHS. Consulte la siguiente política del distrito para obtener más información:

EDIFICIOS Y TERRENOS SEGURIDAD / VIDEO VIGILANCIA PROCEDIMIENTOS Política del Distrito ECA / ECA-R, 5/8/18

- La video vigilancia puede ocurrir en la propiedad del Distrito y en los vehículos utilizados para el transporte provisto por el Distrito;
- Las cámaras de video pueden colocarse en lugares que los administradores escolares designados consideren apropiados, incluidas zonas exteriores e interiores;
- Las cámaras de video vigilancia no se ocultarán de ninguna manera y no se usarán en vestuarios, baños, gimnasios, auditorios, oficinas individuales o salones de clase. Los lugares permitidos incluyen instalaciones al aire libre, autobuses escolares y áreas comunes en áreas interiores (como pasillos, vestíbulos y escaleras).
- El video monitoreo puede ocurrir antes, durante o después del horario escolar;
- Las grabaciones de video pueden usarse en relación con la aplicación de la política del comité ejecutivo, las reglamentaciones administrativas, las normas de construcción y otras leyes aplicables, incluidos los procedimientos disciplinarios y los asuntos de los estudiantes y el personal referidos a las agencias locales de aplicación de la ley;
- Las grabaciones de video pueden convertirse en parte del registro educativo de un estudiante o en el registro de recursos humanos de un miembro del personal;

- El Distrito cumplirá con todas las leyes estatales y federales aplicables relacionadas con la privacidad de los datos del estudiante y el mantenimiento y conservación de registros;
- La política y la regulación están disponibles aquí: bvsd.org/policies/Policies/ECA.pdf y bvsd.org/policies/Policies/ECA-R.pdf

B. Normas de la Escuela Preparatoria New Vista

Las normas de New Vista derivan de dos ideas básicas: respeto y justicia. Respeto y justicia son importantes entre los estudiantes, entre los estudiantes y el personal escolar y entre New Vista y los miembros de nuestra más amplia comunidad. Esto incluye respetar la propiedad física y el área pertenecientes a la escuela y a la comunidad que nos rodea.

Las relaciones en New Vista se basan en la confianza. Los adultos de la escuela hacen todo lo posible para ser compañeros de los estudiantes. Mentir a los maestros o a cualquier miembro del personal escolar destruye dicha confianza. Cuando el personal de la escuela no puede confiar en los estudiantes, los que más sufren son los estudiantes.

1. Asistencia general:

Solo los padres o tutores legales pueden justificar la ausencia de un estudiante. Si un estudiante o compañero se hace pasar por un padre e intenta justificar una falta de asistencia, ocurrirán dos cosas. Primero, se llamará a los padres del estudiante. Segundo, el estudiante tendrá que ayudar al personal administrativo de la escuela trabajando para ellos durante al menos 2 horas, compensando así por el trabajo extra que ha provocado su falsa llamada.

Si un estudiante se siente demasiado **enfermo** como para permanecer en clase, deberá acudir a la enfermería.

Lean la información más importante al respecto en Política de asistencia, bajo el título “Participen” y en la última página de este Manual.

2. Comportamiento que se espera de los estudiantes:

Los estudiantes mostrarán un comportamiento positivo en todo momento, demostrarán respeto por ellos mismos, sus compañeros, los miembros del personal escolar y los bienes de la escuela y el barrio. Se espera de todos los estudiantes de New Vista que:

- Se comporten de manera ejemplar en todo momento, demostrando respeto a la creatividad e ideas de los demás.
- Sean puntuales y participen adecuadamente del ambiente académico asumiendo la responsabilidad de concentrarse y finalizar con éxito todas las tareas.
- Funcionen en todo momento al máximo de su potencial.
- Respeten las normas del salón de acuerdo con la política escolar y la establecida por el personal.
- Respeten el código de disciplina de la escuela durante la jornada y en las ceremonias escolares.
- Elijan alternativas positivas, como ayudar al maestro y/o evitar confrontaciones.

- A exigencia de cualquier miembro del personal escolar, dejen de **expresarse de manera ofensiva** (ya sea con música o con palabras). El personal de la escuela no consentirá comentarios racistas, sexistas, homófobos u ofensivos de cualquier clase.
- Que no usen gafas de sol en el interior.
- Que no sean ruidosos durante los **descansos** y no molesten a las otras clases o actividades de aprendizaje.
- Los estudiantes no deben poseer encendedores en la escuela. Dado que los encendedores pueden ser herramientas utilizadas para crear fuego abierto, a menos que sea bajo la supervisión de profesores de química, favor no traer encendedores a la escuela. Por favor, sepan que cuando se encuentran encendedores (durante las búsquedas, etc.) estos serán confiscados.

3. Computadoras y teléfonos:

Los estudiantes podrán usar computadoras y teléfonos de laboratorios, salas de conferencias y salas de reunión **para actividades escolares**, experiencias comunitarias o para realizar algo para una clase. Las llamadas relacionadas con una urgencia médica se harán desde la oficina principal

4. Celulares

Con el fin de desarrollar ciudadanos tecnológicos responsables y proteger la integridad del tiempo de instrucción y enseñanza en el aula, NVHS tiene la siguiente política para los teléfonos celulares. Se espera que todos los maestros y el personal, sin excepción, mantengan esta política.

Todos los teléfonos celulares deben estar apagados, guardados y fuera de la vista antes de que comience la clase:

- Los teléfonos celulares sólo se pueden usar como ayuda educativa o con fines educativos si un maestro solicita específicamente que un estudiante utilice su teléfono celular para esa actividad.
- Si se necesitan teléfonos celulares en el salón de clases, el maestro les dejará claro a los estudiantes que saquen sus teléfonos celulares. Los maestros también instruirán a los estudiantes a guardar sus teléfonos después de que concluya la actividad.
- Se harán excepciones a la política del teléfono celular si un estudiante tiene o necesita adaptaciones específicas. Incluso con estas adaptaciones, los teléfonos celulares sólo se pueden usar con fines educativos o para la adaptación previamente identificada del estudiante.

Nos comprometemos a mantener conversaciones sobre por qué hacemos esto y a educar a los estudiantes sobre las conexiones con la salud mental, la adicción a la tecnología y el uso apropiado de la misma.

Consecuencias por no tener el teléfono celular apagado, o por usarlo durante el tiempo de clase:

- Primer incidente: el estudiante entregará el teléfono al maestro y deberá recogerlo en la administración (oficina de la escuela) después que termine el día escolar.
- Segundo incidente: el estudiante entregará el teléfono al maestro, el padre o representante debe recoger el teléfono en la administración (oficina de la escuela). No se le dará el teléfono al estudiante por ningún motivo sin la presencia de su padre, madre o representante.
- Tercer incidente: el estudiante entregará el teléfono al maestro. El estudiante debe retirar el teléfono celular en la administración (oficina de la escuela) después del día escolar oficial. La administración se pondrá en contacto con los padres y el estudiante cumplirá un día de suspensión

en la escuela. Además, el teléfono celular/dispositivo electrónico deberá entregarse en la oficina principal de 7:30 a.m. a 3:05 p.m. cada día, por el resto del año.

- Cuarto incidente: suspensión fuera de la escuela, el teléfono celular no está permitido en la propiedad escolar por el resto del año escolar. Posible círculo de justicia restaurativa para reemplazar Suspensión Fuera de la Escuela (OSS). Posible inscripción en intervención adolescente.
- Bajo petición, si un estudiante se niega a entregar su teléfono celular a un maestro, miembro del personal o administrador, esto dará lugar a una suspensión automática de un día fuera de la escuela. Posible círculo de justicia restaurativa para reemplazar OSS. Posible inscripción en intervención adolescente.

5. Centro de estudio

El propósito del Centro de estudio es proporcionar:

- Un lugar tranquilo para que los estudiantes trabajen.
- Acceso a computadoras e Internet como apoyo para las tareas de los estudiantes.
- Un lugar tranquilo y cómodo donde los estudiantes puedan relajarse.

Las normas del Centro de estudio son las siguientes:

- El uso de tecnología para trabajos no escolares solo podrá realizarse en el Laboratorio informático del este del recinto escolar.
- El comportamiento debe ser coherente con la promoción de un ambiente tranquilo, relajado y de aprendizaje:
 - o Hablen en voz baja.
 - o Caminen, no corran.
 - o No alboroten.
- Vuelvan a poner la silla allí donde la encontraron.
- Dejen el Centro limpio y ordenado.
- No está permitido comer ni beber.

6. Código de vestimenta

Filosofía del código de vestimenta

El Distrito Escolar del Valle de Boulder cree que todos los estudiantes tienen derecho a una educación equitativa y deben poder vestirse y peinarse para la escuela de una manera que exprese su individualidad sin temor a una disciplina innecesaria o vergüenza corporal. La aplicación de este código de vestimenta universal no creará disparidades, reforzará estereotipos o aumentará la marginación de ningún grupo, ni se aplicará de manera más estricta contra los estudiantes debido a su identidad racial, etnia, identidad de género, expresión de género, inconformidad de género, orientación sexual, identidad cultural, identidad religiosa, ingresos del hogar o tipo / tamaño de cuerpo.

Política de código de vestimenta

La Junta de Educación reconoce que los estudiantes y sus padres / tutores son los principales responsables de determinar la apariencia personal de los estudiantes (ropa, peinado, joyas, sombrerería, sombreros, mochilas, etc.). El cabello / peinado de los estudiantes no se considerará una causa de violación del código de vestimenta.

Las escuelas son responsables de garantizar que la apariencia personal de un estudiante no interfiera con la salud o seguridad de ningún estudiante. Los estudiantes y el personal son responsables de manejar sus propias distracciones y reacciones personales. Los siguientes estándares generales estarán vigentes en todas las escuelas de BVSD en los grados PK-12:

Vestimenta obligatoria y permitida:

Los estudiantes deben usar camiseta, pantalón y calzado mientras se encuentren en las instalaciones de la escuela.

Algunos cursos pueden requerir ajustes en la vestimenta y el peinado para garantizar la seguridad durante las actividades académicas (es decir, laboratorios de ciencias, educación física, optativas, CTE, etc.)

Algunos cursos (educación física, laboratorio de ciencias, CTE, optativas, etc.) y actividades extracurriculares patrocinadas por la escuela pueden requerir vestimenta específica (equipo de seguridad, vestimenta deportiva, uniformes, cabello recogido, etc.)

Vestimenta no permitida:

Artículos que exponen partes privadas del cuerpo (genitales, pezones o nalgas)

Artículos con lenguaje o mensajes sexualmente sugerentes

Artículos que promuevan conductas ilegales o violentas, que incluyen, entre otros, drogas, alcohol, tabaco, armas y / o afiliación a pandillas.

Artículos que representen discursos de odio, intimidación o intolerancia hacia grupos protegidos.

Artículos que son profanos o legalmente difamatorios

Artículos que hacen que el rostro de los estudiantes no sea identificable (se exceptúan las máscaras protectoras, la ropa / sombreros que se usan con fines religiosos y médicos)

Estos estándares se publicarán y distribuirán a los estudiantes, las familias y el personal al comienzo de cada año escolar; se guardará una copia en cada edificio escolar.

Aplicación del código de vestimenta

Para asegurar la aplicación efectiva y equitativa de este código de vestimenta, el personal de la escuela deberá hacer cumplir el código de vestimenta de manera consistente utilizando los requisitos descritos en esta política. La administración y el personal de la escuela no tendrán la discreción de variar los requisitos de manera que conduzcan a una aplicación discriminatoria. El personal no deberá confrontar a los estudiantes por violaciones al código de vestimenta de una manera que discipline innecesariamente o avergüence públicamente al estudiante.

Solo se les pedirá a los estudiantes que se cambien, cubran o se quiten la ropa si están usando artículos no permitidos identificados anteriormente. Bajo estas circunstancias, los estudiantes tendrán las siguientes opciones para cumplir con el código de vestimenta por el resto del día:

Use su propia ropa alternativa, si está disponible en la escuela

Use ropa proporcionada por la escuela

Llame a un padre o tutor para traer ropa alternativa

La violación de esta política resultará en la notificación de la violación a los padres / tutores; se puede llevar a cabo una conferencia con los padres a discreción del administrador del edificio. Consecuencias más severas pueden resultar de violaciones serias o repetidas de acuerdo con la política, la Política JD / JR, el Código de Conducta y Disciplina del Estudiante; JRR, derechos y responsabilidades de los estudiantes; y Política JDSE, Suspensión / Expulsión del Estudiante.

1. Principio básico: Ciertas partes del cuerpo deben estar cubiertas para todos los estudiantes en todo momento. La ropa debe usarse de manera que los genitales, glúteos, senos / pecho y pezones estén completamente cubiertos con tela opaca. Todos los artículos enumerados en las categorías de "debe usar" y "puede usar" a continuación deben cumplir con este principio básico.

2. Los estudiantes deben usar, siguiendo el principio básico de la Sección 1 anterior:

- Una camisa (con tela en el frente, la espalda y los lados debajo de los brazos), y
- Pantalones / jeans o su equivalente (por ejemplo, una falda, pantalones deportivos, leggings, un vestido o pantalones cortos), Y
- Zapatos.

Los cursos que incluyen la vestimenta como parte del plan de estudios (por ejemplo, profesionalismo, hablar en público y preparación para el trabajo) pueden incluir vestimenta específica para la asignación. Se permiten requisitos de calzado para actividades específicas (por ejemplo, calzado deportivo para educación física).

3. Los estudiantes pueden usar, siempre que estos artículos no infrinjan la Sección 1 anterior:

- Sombreros. Los sombreros deben permitir que la cara sea visible para el personal y no interferir con la línea de visión de ningún estudiante o personal.
- Sombreros religiosos
- Sudaderas con capucha (se permite usar la capucha por encima de la cabeza, pero el personal de la escuela debe poder ver la cara y las orejas).
- Pantalones ajustados, incluidos leggings opacos, pantalones de yoga y "jeans ajustados"
- Jeans rotos, siempre que la ropa interior y las nalgas no estén expuestas.
- Camisetas sin mangas, incluyendo tirantes finos
- Vestimenta atlética
- Cinturones visibles en la ropa interior o correas visibles en la ropa interior que se usa debajo de otra ropa (siempre que esto se haga de una manera que no viole la Sección 1 anterior).

4. Los estudiantes no pueden usar:

- Lenguaje o imágenes violentas.
- Imágenes o lenguaje que represente drogas o alcohol (o cualquier artículo o actividad ilegal).
- Discurso de odio, blasfemias, pornografía.
- Imágenes o lenguaje que crea un ambiente hostil o intimidante.

- Cualquier ropa que muestre ropa interior visible (se permiten cinturones y correas visibles)
- Trajes de baño (excepto cuando se requiera en clase o práctica atlética).
- Accesorios que puedan considerarse peligrosos o puedan utilizarse como arma.
- Cualquier artículo que oscurezca la cara o las orejas (excepto como observancia religiosa).

5. Aplicación del código de vestimenta

Para asegurar la aplicación efectiva y equitativa de este código de vestimenta, el personal de la escuela deberá hacer cumplir el código de vestimenta de manera consistente utilizando los requisitos a continuación. La administración y el personal de la escuela no tendrán discreción para variar los requisitos de manera que conduzcan a una aplicación discriminatoria.

Los estudiantes solo serán removidos de espacios, pasillos o aulas como resultado de una violación del código de vestimenta como se describe en las Secciones 1 y 4 anteriores. A los estudiantes que violen la Sección 1 y/o 4 se les proporcionarán tres (3) opciones para vestirse más según el código durante el día escolar:

- Se les pedirá a los estudiantes que se pongan su propia ropa alternativa, si ya está disponible en la escuela, para vestirse más según el código por el resto del día.
- Los estudiantes recibirán ropa escolar temporal para que se vistan más de acuerdo con el código durante el resto del día.
- Si es necesario, se puede llamar a los padres de los estudiantes durante el día escolar para que traigan ropa alternativa para que el estudiante la use durante el resto del día.

Estas pautas del código de vestimenta se aplicarán a los días escolares regulares y los días escolares de verano, así como a cualquier evento y actividad relacionada con la escuela, como ceremonias de graduación, bailes, eventos deportivos y baile de graduación.

7. Almuerzo

El almuerzo es de 12:05 a 12:55 pm los lunes, martes, jueves y viernes y de 11:30 a 12:30 pm los miércoles.

8. No se permiten pedidos de comida para estudiantes

Los pedidos de pizza y otros alimentos por parte de los estudiantes no están permitidos en New Vista. Si usted es parte de un club, grupo o clase, el líder adulto puede ordenar comida para entregar en la oficina principal. Sin embargo, los estudiantes no pueden pedir comida para entregar en la escuela. En cambio, aproveche las muchas ofertas en la cafetería o camine un poco hasta algunos de los restaurantes cercanos.

9. Bolas de nieve

Los estudiantes pueden jugar a tirarse bolas de nieve en los campos situados al este de la escuela. No lancen bolas de nieve a estudiantes que no deseen jugar. No lo hagan tampoco en las áreas de estacionamiento, aceras o en la calle. La violación de estas reglas supondrá una penalización en forma de detención. **Ésta es la advertencia.**

10. Horas del campus

Los estudiantes pueden estar en el campus de 8:00 a.m. a 4:30 p.m. Habrá excepciones sólo cuando sea supervisado directamente por un adulto (es decir, Robótica, Ultimate Frisbee, etc.). Debido a la falta de supervisión de un adulto y nuestra responsabilidad de mantener la seguridad, los estudiantes deben irse antes de las 4:30 p.m. Esto incluye salones de clase, gimnasio, cafetería, centro de estudios, campos, etc.

11. Horario de comienzo retrasado

El clima inclemente puede ocasionar que el distrito escolar anuncie que las escuelas del distrito tendrán un inicio retrasado de 2 horas. En ese caso, la hora de inicio de la escuela New Vista será a las 10:45 am, y nuestro horario de clases será el siguiente:

Si un comienzo retrasado es un lunes o jueves:

Bloque AM: 10:45 am - 11:45 am

Asesoramiento: 11:55 am a 12:20 pm

Almuerzo: 12:20 - 1:05 pm

PM: normal

Si un comienzo retrasado es un martes o un viernes:

Bloque AM: 10:45 am - 11:45 am

Sin asesoramiento

Seminario: 11:55 am a 12:20 pm

Almuerzo: 12:20 - 1:05 pm

PM: normal

Si un comienzo retrasado es un miércoles:

Seminario: 10:45 am - 11:30 am

Sin asesoramiento o reunión comunitaria

Almuerzo: 11:30 - 12:30 pm

Talleres / CEs: normal

12. Visitantes

Los estudiantes que no asisten a New Vista pueden no estar en los terrenos de la escuela o en el edificio de la escuela sin haber completado el Formulario de Solicitud de Aprobación para Visitantes de fuera de la ciudad (Hay copias en la oficina principal). El estudiante de New Vista y el visitante deben llenar el formulario y obtener aprobación por la administración y los maestros 3 días antes de que llegue su visitante. Si no sigue estos pasos, se le pedirá a su invitado que se retire. Por favor, sepa que "shadowing" es diferente. Los estudiantes que deseen hacer "shadowing" a otro estudiante en New Vista, necesitan registrarse a través del sitio web de New Vista y planear venir en una de nuestras fechas pre-establecidas de Matriculación Abierta (Open Enrollment).

13. Estudiantes Visitantes

Los estudiantes que no asisten actualmente a New Vista pueden no estar en los terrenos de la escuela o en el edificio de la escuela sin consultar con la oficina. A los ex-estudiantes se les permite visitar sólo durante el tiempo de asesoramiento si el asesor lo permite. La oficina llamará al asesor para obtener la aprobación. Si el asesor no aprueba, el estudiante puede llamar / enviar un correo electrónico al asesor para programar una visita futura. Una llamada de teléfono / correo electrónico a sus asesores antes de tiempo es recomendado con el fin de evitar interrupción.

Las visitas durante el horario de clases académicas (AM, Seminario, PM Block, PM 1, PM2 o PM3) no están permitidas a menos que el estudiante haya hecho una cita previa con el maestro y tenga un correo electrónico o nota para mostrar la oficina. Si el estudiante ha hecho una cita pero no tiene un correo electrónico o nota para demostrarlo, el personal de recepción llamará al maestro para revisar.

Los ex-estudiantes que visitan durante la hora del almuerzo deben registrarse como visitantes en la recepción. Ya que a veces tenemos padres voluntarios, los padres y / o el personal de la recepción le pedirán a un administrador que conceda permiso para que el ex-estudiante esté en el campus antes de proporcionarles una tarjeta de visitante.

14. Visitas a otras escuelas

Un estudiante de New Vista no podrá ir ni a la preparatoria Boulder ni a Fairview, ni a ninguna otra escuela del Valle de Boulder a menos que cuente con el permiso correspondiente. Si un estudiante tiene una buena razón para visitar otra escuela, la oficina de la escuela no se opondrá. **NO** visiten otras escuelas durante la comida ni durante la Experiencia comunitaria de los miércoles. Si nos enteramos que un estudiante ha ido a otra escuela sin permiso, dicho estudiante perderá el derecho a abandonar la escuela durante la comida o para la Experiencia Comunitaria.

15. Estudiantes manejando

El estacionamiento es muy limitado. Por favor, trate de andar en bicicleta o tomar el autobús. Se requieren permisos de estacionamiento para estacionar en los estacionamientos de la escuela. Los infractores serán remolcados a expensas del propietario.

- Menores de 18 años: los estudiantes no pueden conducir durante las actividades escolares.
 - Los estudiantes menores de 18 años pueden conducir desde su casa a una ubicación fuera del campus para una clase y luego desde esa ubicación a su casa u otro destino personal.
 - Los estudiantes no pueden reunirse en la escuela y salir a un evento fuera de esta.
 - Los estudiantes no pueden regresar a la escuela después de un evento fuera de esta.
 - Una vez que un estudiante ha venido a la escuela, él/ella no puede conducir a una experiencia de aprendizaje fuera del campus.
 - Los estudiantes no pueden conducir desde un lugar de aprendizaje fuera del campus de regreso a la escuela para asuntos escolares.
 - Los estudiantes pueden conducir hacia y desde la escuela y durante el almuerzo.
- Los mayores de 18 años, solo pueden conducir durante las actividades escolares. Ellos **no pueden** proporcionar transporte para otros estudiantes.
 - Puede conducir hacia y desde la escuela y durante el almuerzo.

16. Credencial de identificación (ID) del estudiante y Fobs/llaves electrónicas de la puerta

Como parte de los esfuerzos de seguridad escolar de BVSD, todas las identificaciones de los estudiantes ahora también funcionarán como llaves electrónicas. Se requiere que los estudiantes usen su credencial de identificación mientras están en NVHS.

Esta credencial le permitirá a cada estudiante abrir la puerta principal y la puerta sur, cerca del salón de música del nivel 300 durante ciertos períodos limitados, incluso antes de que comience la escuela y durante el almuerzo.

Es de vital importancia que los estudiantes le avisen de inmediato a la oficina principal, a la administración o al monitor del campus sobre cualquier identificación perdida o robada. Los ID pueden desactivarse inmediatamente y luego volver a emitirse con nuevos códigos de acceso.

Las credenciales de los estudiantes están diseñadas para mantenerse durante los cuatro años que un estudiante está en NVHS. Si un estudiante pierde su credencial en cualquier momento, incluso durante las vacaciones de verano, se creará una nueva credencial y se le cobrará al estudiante por el reemplazo.

17. Consecuencias de la violación de las normas de la escuela

Las consecuencias de la violación de cualquiera de las normas de New Vista o de un comportamiento inadecuado variarán a juicio del maestro/a o del adulto encargado de tratar la situación, así como de los detalles concretos de ésta. Entre las posibles consecuencias se encuentran:

- Tener que hablar sobre ello/advertencia.
- Ser expulsado de la clase de inmediato.
- Justicia reparatoria.*
- Contrato de asistencia.
- Detención**
- Servicios comunitarios dentro de la escuela.
- Suspensión (dentro o fuera de la escuela).
- Contrato de matriculación.
- Plan para perturbaciones habituales (los estudiantes pueden ser expulsados de la escuela si reciben 3 suspensiones por la misma falta durante el mismo año natural).
- Expulsión.

****Justicia reparatoria:***

Justicia reparatoria (RJ, por sus siglas en inglés) es una organización liderada por estudiantes que trabaja con la administración, los maestros y el personal de la escuela para una gestión no tradicional de asuntos de comportamiento. El proceso de reparación exige a los estudiantes hacerse responsables de sus acciones y comprender el daño que pueden haber causado. En este proceso, los líderes estudiantiles moderan círculos donde tiene lugar un diálogo abierto entre las partes en conflicto. Los estudiantes, el personal escolar, los administradores y los miembros de la comunidad trabajan conjuntamente para encontrar maneras útiles y creativas de que los estudiantes reparen el daño causado a su comunidad y hagan los cambios necesarios. RJ substituye las medidas tradicionales disciplinarias, como la detención o la suspensión y ofrece a los estudiantes experiencias positivas de aprendizaje.

Aunque nuestra comunidad fomenta al máximo las prácticas de reparación, es una opción que los administradores de New Vista pueden usar a discreción. Antes de tomar una decisión, el personal

administrativo tomará en cuenta la naturaleza del asunto, el tipo de daño causado y la eficacia potencial de RJ para tratar el problema. Aunque en la escuela apliquemos el concepto de Justicia reparativa, si un estudiante viola una ley, puede enfrentarse a consecuencias legales que determinarán el Director de recursos de la escuela y el sistema legal de Boulder.

****Detención:**

Si un estudiante no respeta los valores fundamentales de la escuela, a pesar de advertencias respetuosas y oportunas, se animará al personal escolar a que lo penalice mediante una detención. También ocurrirá esto cuando falte a la escuela de manera injustificada. Algunas normas son claras y conocidas en toda la escuela (p. ej. jugar con bolas de nieve, fumar durante los descansos y/o en el campus) y no necesitan de advertencias o de conversaciones individuales. El estudiante realizará su periodo de detención en el plazo de una semana, de lo contrario se le penalizará con un suspensión dentro de la escuela.

II. Se trata de enseñar y aprender

Estudiantes: asistan, participen y aprueben las materias con una B o más alta

Maestros: hagan las clases interesantes e interactivas

1: Web

New Vista es una escuela 1: Web, lo que significa que los estudiantes tienen la oportunidad de obtener una Chromebook de la escuela que será completamente de ellos cuando se gradúen. Los estudiantes pagan un cuarto del precio del Chromebook cada año. Si un estudiante ya tiene su propia computadora, puede usarla y no participar en el programa. Se espera que cada estudiante tenga una computadora y que la traiga a la escuela cargada todos los días.

Consejos para la selección de cursos – darse de baja de una clase (sin añadir nuevas)

Los estudiantes podrán renunciar a un curso hasta el 7º día inclusive de clases de cada trimestre sin que aparezca nada en su expediente.

Si abandonan una clase entre la 8ª y la 15ª sesión, encontrarán un “WF” (withdraw failing, renunció a la clase cuando estaba en proceso de suspenderla) o un “WP” (withdraw pass, renunció a la clase cuando estaba en proceso de aprobarla) en su expediente. Esto no le contará en su nota promedio (GPA, por sus siglas en inglés de promedio de calificaciones).

Si renuncian a una asignatura después del 15º día de clases, obtendrán un “IP”. Esto le contará como una calificación reprobatoria en su GPA.

Calificaciones en New Vista

Para los bloques de la mañana, la tarde, seminarios, tutorías y contratos de estudio independiente usamos las notas: A, B, C e IP. Los maestros pueden añadirles un (+) o un (-), pero esto no influirá en el GPA.

Una (I), de “Incompleto”, se da solo en caso de emergencias y la nota deberá materializarse para la fecha límite determinada.

Los Talleres y las Experiencias comunitarias se califican con Satisfactorio/Insatisfactorio.

Las letras de las calificaciones significan lo siguiente:

Una **A** significa que el estudiante ha realizado un trabajo competente respecto a todos los estándares de contenido del curso y requisitos de la clase, y un trabajo avanzado en algunos estándares de contenido del curso y requisitos de la clase.

Una **B** significa que el estudiante ha realizado un trabajo competente en todos los estándares de contenido del curso y los requisitos de la clase.

Una **C** significa que el estudiante ha realizado un trabajo competente en algunos, pero no todos, los estándares de contenido del curso y los requisitos de la clase. Para continuar con dicha asignatura, el estudiante ha demostrado haber adquirido un dominio suficiente para continuar al siguiente nivel.

Una **C menos** significa que el estudiante tiene un dominio parcial de los contenidos estándares de contenido del curso y los requisitos de la clase. En el caso de clases consecutivas, el estudiante no puede continuar al siguiente nivel.

Una **IP** significa que el estudiante demuestra un progreso insuficiente en los estándares de contenido del curso y los requisitos de la clase. Cuenta como una F en el GPA o nota promedio del estudiante.

Los estudiantes deberán obtener una A o una B para lograr una Unidad de aprendizaje común.

Los estudiantes que obtengan una C en una clase incorporarán los créditos obtenidos a la “Trayectoria” durante la Fase I del proceso de graduación.

Durante la Fase II, los estudiantes deberán obtener una B o más alta para que el trabajo del curso cuente. En la Fase II, las C aparecen en el expediente de los estudiantes pero no cuentan para su graduación.

Los maestros decidirán si un estudiante puede optar a mejorar una C o una B. Una IP es inalterable.

Repetir Cursos y Recuperación de Créditos

Los estudiantes que reciben una C o IP pueden ser elegibles para tomar cursos de recuperación de crédito en línea. Esto es posible cuando la clase estaba estrechamente alineada con los cursos del distrito. Los ejemplos incluyen la mayoría de las matemáticas y ciencias, geografía mundial, fundamentos de escritura y español.

Los estudiantes que obtengan una B o más en la recuperación de créditos tendrán esa calificación y el crédito reemplazará la calificación y el crédito que obtuvieron originalmente.

Fechas Vencimientos y Plazos

New Vista usa una política de Fechas Vencimientos y Plazos para todos los cursos académicos. Cada departamento tiene una política clara sobre fechas de vencimiento que se compartirá con los estudiantes al comienzo de cada curso. Vea abajo para más información.

Fecha de vencimiento: la fecha de vencimiento de una asignación, para ser entregada, sin penalización o etiquetada como tarde. Las asignaciones pueden entregarse después de la fecha de vencimiento, antes de el plazo, y aún recibir crédito reducido.

Plazo: la última fecha posible que un estudiante puede entregar en una tarea. Un estudiante no puede entregar la tarea después de la fecha límite.

Para las principales evaluaciones y asignaciones sumativas, se dará una fecha de vencimiento. Los estudiantes deben entregar el trabajo antes de la fecha de vencimiento para poder recibir crédito completo

Los estudiantes que pierden la fecha de vencimiento pueden entregar el trabajo antes del plazo y recibir una calificación con una reducción de una letra. Los maestros establecerán plazos individuales, con un margen de 1 a 2 semanas desde la fecha de vencimiento.

Después del plazo, trabajo tarde no será aceptado.

Reporte de progreso

Al final de la cuarta a quinta semana de clase, los reportes de progreso se publicarán en Infinite Campus. Mediante una llamada telefónica, un mensaje electrónico o una nota, avisaremos a los padres si las notas de su hijo/a están por debajo de la B-. Los maestros también lo comunicarán a los asesores. No podremos informar a los padres sobre las calificaciones de los proyectos finales hasta la emisión de la boleta con las calificaciones finales.

Tiempo de revisión de fin de trimestre

Según la programación, es posible que tengamos un tiempo de revisión de fin de trimestre entre trimestres. Esto se hace por dos razones: primero, darles a los maestros más tiempo entre trimestres para la transición y finalizar las calificaciones, y segundo, darles a los estudiantes la oportunidad de terminar el trabajo que puede elevar sus calificaciones para aprobar.

Los maestros invitarán a los estudiantes a tiempo de revisión y la asistencia es obligatoria. Una vez que los estudiantes hayan completado el trabajo requerido, se podrán ir. No se requerirá que los estudiantes que tienen todas las calificaciones aprobadas asistan al tiempo de revisión.

¿Qué sucede cuando los estudiantes no tienen éxito?

Todos los estudiantes que eligen asistir a New Vista participan en una entrevista con un miembro del personal escolar y un miembro de su familia. En esa entrevista, les decimos a los estudiantes que deben obtener una A o una B en la mayoría de sus clases. Los estudiantes aceptan el cumplimiento de estas expectativas. El director/a comprueba esto mirando los informes intermedios y las calificaciones de clase de todos los estudiantes.

Cuando un estudiante tiene problemas, hacemos todo lo posible para ayudarlo. Si aun así, sus notas siguen siendo bajas, es importante hacer algo para cambiar la situación.

¿Por qué hay que hacer algo? Primero, porque los estudiantes que obtienen notas bajas en New Vista no pueden graduarse. Cuanto más tiempo permanecen en la escuela, menos probable resulta que se gradúen en cualquier escuela. Si un estudiante no deja de sacar malas notas, no conseguirá la educación que necesita para su futuro. En segundo lugar, las notas bajas no forman parte del acuerdo que se hizo cuando el estudiante acudió a New Vista. Ese acuerdo señala que New Vista premia con mayor libertad al estudiante que asume más responsabilidad. Cuando un estudiante no asume la responsabilidad de sacar buenas notas, nosotros le retiramos la libertad acordada.

¿Qué ocurre después? Hablamos con el estudiante. Los maestros, el asesor, el consejero o un administrador se reúnen con el estudiante para discutir el problema. ¿Necesita el estudiante ayuda de un maestro? ¿Debe apuntarse a “Making It at New Vista” (Consiguiéndolo en New Vista)? ¿Necesita el estudiante servicios de educación especial? ¿Necesita apoyo externo? A continuación presentamos un calendario típico de las intervenciones académicas que solemos ofrecer a los estudiantes para que tengan éxito:

Cronología de Intervenciones Académicas

1. Apoyo en el aula> Apoyo en el almuerzo> Comunicaciones con el asesor/Administrador de casos /Asesoramiento> Referencia al proceso de respuesta a la intervención (RtI)> Se agregó a la lista de atención y preocupación.
2. Los asesores modifican el horario: puede incluir una carga de cursos más ligera y clases de Making It.
3. Inscripción continua en Making It> Referencia al equipo de apoyo del estudiante (SST).
4. Posible contrato de inscripción> Inscripción híbrida con Boulder Universal.
5. Se programará una conferencia con los padres para discutir sobre las opciones de inscripción en New Vista y fuera de New Vista. *

*Si el estudiante continúa sacando notas bajas, el director/a se reúne con éste y con los padres. Conversarán, entonces, sobre otras escuelas o programas que puedan ser un lugar más idóneo para el estudiante para aprender. Un cambio radical puede a veces ayudar al estudiante a conseguir mejores notas y tener más éxito.

Otras oportunidades de aprendizaje

Experiencias comunitarias/ Talleres

Una pieza fundamental de nuestro modelo educativo no tradicional es nuestro programa de experiencia comunitaria. Nuestra expectativa es que todos los estudiantes de noveno y décimo grado participen en una Experiencia Comunitaria los miércoles por la tarde de 12:30-4:30, o en un taller en la escuela de 12:30-2:30.

Los talleres en New Vista son impartidos por miembros de la comunidad. Los talleres duran un trimestre y se llevan a cabo los miércoles de 12:30 p.m. a las 2:30 p.m. en la escuela.

Las Experiencias Comunitarias (CE) deben centrarse en la exploración de carreras o en la trayectoria de un estudiante. Las siguientes son pautas generales para los CE:

- Los estudiantes pueden tener el mismo CE por hasta un año. Los estudiantes pueden trabajar con sus asesores en la solicitud de una extensión.
- Los estudiantes no pueden trabajar por salario en el mismo lugar donde hacen su CE.
- Se espera que los estudiantes completen un mínimo de 2 CE antes de graduarse.

Se animará a los estudiantes de la Fase II a que empleen tiempo durante los miércoles para conseguir créditos que necesiten y avanzar hacia sus objetivos académicos. Todos los estudiantes de 9º, 10º y nuevos que no estén matriculados en ningún Taller o Experiencia comunitaria pasarán a ser responsabilidad de sus padres los miércoles después de las 11:30 de la mañana.

Mentores de las Experiencias comunitarias

Los mentores de las Experiencias comunitarias deberán tener al menos 21 años y ser expertos o grandes conocedores de su especialidad. Los padres o parientes cercanos no podrán ser mentores.

Tipos de lugares para las Experiencias comunitarias

- El propósito de las Experiencias comunitarias es ayudar a los estudiantes a explorar sus intereses. No pueden compensarse económicamente. Pueden tener lugar en una empresa, una organización sin ánimo de lucro, una institución educativa, gubernamental o científica.
- Pueden conseguirse créditos en un lugar de trabajo si no se le paga al estudiante por esas horas. Las obligaciones de la Experiencia comunitaria deberán ser diferentes de las del trabajo remunerado.

Gestión de riesgos y actividades adecuadas en las Experiencias comunitarias

- Conducir un coche/camión u operar equipo pesado no podrá ser parte de una Experiencia comunitaria.
- Los estudiantes no deberán ir a la casa privada de alguien o a una oficina alejada.
- Los estudiantes no podrán ser voluntarios en una tienda de accesorios de sustancias controladas o dentro de un ambiente cultural relacionado con las drogas o cualquier actividad ilegal.
- La escuela no permitirá a ningún estudiante hacer de voluntario desempeñando cualquiera de las 17 ocupaciones peligrosas descritas en las leyes federales laborales sobre trabajadores jóvenes.
- Los lugares donde haya caballos deberán ser previamente aprobados por la escuela. Deberán mandarnos una carta con información sobre cobertura del seguro y prácticas de seguridad. Los estudiantes deberán llevar casco en esos lugares.

- Una lesión laboral que ocurra durante la Experiencia comunitaria podrá cubrirse con el seguro de compensación para trabajadores del BVSD, si el estudiante se matriculó de manera correcta en la actividad voluntaria aprobada por la escuela y siguió las directrices del distrito.

Estudios independientes

El propósito del programa de Estudios independientes es ayudar a los estudiantes a realizar experiencias estructuradas de aprendizaje fuera del salón de clases regular. Los estudiantes tienen la oportunidad de conseguir habilidades y adquirir conocimientos que la escuela quizá no ofrece en sus clases regulares, además de lograr créditos para su graduación. Estos estudios independientes son rigurosos, representan experiencias de aprendizaje profundo y se consideran equivalentes a las clases.

Las experiencias de aprendizaje que tienen lugar a través de este programa incluyen muchos tipos de estudio, y todos requieren tutoría, demostración de lo aprendido, reflexión y evaluación. Algunos ejemplos son: clases en la comunidad, en campamentos, idiomas, teatro comunitario y deportes.

Para los estudiantes representan una oportunidad fantástica de profundizar en un tema de interés sobre el que les gustaría aprender más. Después de una experiencia así, los estudiantes regresan valorándose más como estudiantes independientes y con un conocimiento más profundo del tema y de las complejidades del proceso de formación independiente.

Dónde encontrar información y formularios

La información y los formularios están disponibles en el archivador situado junto al pupitre del Coordinador de recursos para el aprendizaje en la Sala de maestros. También pueden conseguir formularios en la página web de New Vista. Hagan, por favor, preguntas específicas sobre la posibilidad de emprender Estudios Independientes; el Coordinador está ahí para ayudar a estudiantes y consejeros en cualquier fase de su trayectoria. (Es una buena idea consultar con el Coordinador durante la fase de “tengo una vaga idea sobre...” de manera que el plan pueda hacerse más concreto antes de tener la presión de cumplir con una fecha límite). Información sobre dichas fechas aparece impresa en el boletín semanal “What’s Happening”.

Para preguntas específicas, pónganse en contacto con el Coordinador de recursos para el aprendizaje.

Experiencia laboral

El programa de Experiencia laboral ofrece a los estudiantes la oportunidad de obtener créditos mediante trabajos desempeñados fuera de la escuela. A continuación, presentamos la lista de requisitos del programa:

- Los estudiantes deberán trabajar un mínimo de 20 horas a la semana.
- Al final del trimestre, los estudiantes no deberán tener ningún IP para poder recibir los créditos de Experiencia laboral de dicho trimestre.
- Los estudiantes deberán aportar algún documento que pruebe que han recibido una compensación económica por su trabajo (recibo del pago/carta de la empresa, etc.).
- Los estudiantes podrán obtener un máximo de 4 créditos en total mediante el programa de Experiencia laboral durante su tiempo en New Vista.
- 120 horas = 1 crédito
- Los créditos contarán para la “Trayectoria”
- Las notas serán: Aprobado/Reprobado
- Los estudiantes deberán respetar las fechas límite de carácter administrativo.

Universidad antes de la graduación

El BVSD ofrece un programa de Universidad antes de la graduación. Los estudiantes aceptados recibirán una beca para costear las clases de educación superior según el precio ofrecido por el Community College elegido. Los fondos pueden usarse para cubrir el costo total de esas clases o para la financiación parcial del costo de clases seleccionadas en la Universidad de Colorado. Los estudiantes interesados deberán consultarlo con su consejero.

Todas las clases en la universidad inscritas al mismo tiempo, ya sea que se tomen aquí en NVHS o fuera del campus, tendrán un promedio ponderado de calificaciones donde A = 5 puntos, B = 4 puntos, C = 3 puntos y D/F = IP = 0 puntos.

Para ser elegibles para este programa a través del BVSD, los estudiantes deberán demostrar que “ya no quedan clases” sobre el área de estudio de interés en New Vista. Lo siguiente son directrices generales de cada departamento:

Artes del lenguaje

- Los estudiantes deberán haber cursado ocho unidades de Artes del lenguaje, siendo dos de las cuales talleres de escritura.
- Cuatro de esas ocho clases deberán formar parte de la lista siguiente:
 - Equidad en los EE. UU.
 - Dante
 - Literatura británica 1
 - Literatura británica 2
 - Humanidades 101
 - Literatura mundial: movimientos artísticos y literarios
 - Literatura americana del siglo XIX
 - Moby-Dick
 - Debate y argumento
 - Redacción universitaria
 - Redacción 2 (como los estudiantes de penúltimo año no acceden normalmente al curso de Redacción universitaria, este curso es una buena opción)
 - Literatura gótica
 - Psicología de la reclusión
 - Lecturas universitarias
 - Curso sobre Shakespeare
- Los estudiantes deberán, además, asumir una combinación equilibrada entre literatura mundial y americana.

Estudios sociales y Ciencias

Antes de solicitar la matrícula simultánea, los estudiantes deberán satisfacer los requisitos de acceso a la universidad a través de los cursos que ofrece la escuela.

Matemáticas

Los estudiantes deberán haber cursado todos los cursos hasta Álgebra 3 inclusive. El curso “Introducción al cálculo” es obligatorio, a menos que el horario del estudiante no lo permita.

Idioma extranjero

Los estudiantes deberán haber cursado todos los cursos disponibles en el idioma elegido.

Clases del Front Range Community College (FRCC) en New Vista

New Vista ofrece clases de FRCC dentro de su horario normal. Estas clases son impartidas tanto por maestros de New Vista como por instructores de FRCC. Los estudiantes pueden conseguir créditos universitarios además de los correspondientes a la preparatoria. Para poder acceder a estas clases, los estudiantes deberán haber tomado otras dos clases de esa materia y haber conseguido una B o más alta, y contar con la recomendación de un maestro o asesor.

Normas del salón de clase

1. Normas específicas del salón de clase

No está permitido que los estudiantes alboroten y perturben el funcionamiento de la clase o de los diferentes eventos comunitarios. Si lo hacen, pasarán el resto de la clase en la oficina principal. Habida cuenta de esta norma, cada maestro y clase contará con reglas acerca de lo siguiente:

- Impuntualidad.
- Comida en el salón.
- Comportamiento en el salón.
- Lenguaje ofensivo.
- Limpieza.
- Descansos y qué pasa cuando un estudiante no regresa a tiempo.
- Uso de tecnología.
- Cuando permanecerá el salón cerrado.
- Ya hemos señalado que “los celulares deberán estar apagados en clase”.

Los maestros decidirán qué ocurre si los estudiantes no cumplen las reglas.

2. Falta de honradez académica:

Falta de honradez académica: comportamientos deliberados, inaceptables que incluyen pero no se limitan a la tergiversación, la obtención de información no autorizada, y la licitación de información.

Tergiversación de información: Los estudiantes representan mal su trabajo mediante la entrega de la obra de otra persona:

- Plagiar: uso de la información, las ideas, o expresión de los demás sin reconocimiento. Esto incluye la copia exacta palabras de otro escritor sin la documentación apropiada de la fuente, el robo o usurpación de palabras, gráficos, y obras de arte que no es la propia.
- La compra de un artículo de un servicio o de otras fuentes.
- La reproducción de papel de otra persona y presentarlo como propio.
- Hacer que alguien más tome su examen.
- La invención de la información o cita en un ejercicio académico e incorrectamente o citar fuera de contexto.
- La presentación de una reproducción de la obra de otra persona.
- Firma de otro nombre en un documento y/o presentación de información oficial sabiéndose que es falsa.

Obtener información no autorizada: La información que se obtiene de manera deshonestamente:

- Copiar un trabajo/tarea.
- Trabajar con otro estudiante en el trabajo que se debe hacer de forma independiente.
- La descarga y la presentación de trabajos de recursos de internet.
- Compartir las respuestas a través de dispositivos de almacenamiento de datos.
- El uso de teléfonos móviles o dispositivos PDA para tomar imágenes electrónicas de los exámenes.
- Enviar mensajes de texto con respuestas de exámenes o trabajos académicos.
- Robar materiales de los profesores o compañeros de clase.

De licitación de la información: Los estudiantes que den o que venden su trabajo a otra persona que planea enviarlo como su propia:

- Dar trabajo a otro estudiante que va a copiar.
- Darle a alguien respuesta a un examen durante un examen.
- Hablar de una evaluación con los estudiantes que aún no han sido evaluados en el material.
- Dar o vender un trabajo escrito a otro estudiante.

Otro:

- Entregar el mismo trabajo para dos o más clases sin la aprobación del maestro.

Expectativas:

- Siempre hay que anotar una fuente toda vez que toma la información de ella. Los maestros te mostrarán cómo hacerlo. Si no sabes como hacer la debida citación, trata de escribir lo más que puedas acerca de dónde era el material. Puedes aprender cómo citar apropiadamente para la revisión.
- Debes poner cualquier cita directa entre comillas ("xxx").
- Debes anotar cualquier información procedente de fuentes distintas de tu propia experiencia.
- No puedes entregar un trabajo que reúne piezas de material de otras fuentes y si no está en tus propias palabras.
- Debes citar el origen de tus visuales.
- Para obtener crédito por un trabajo utilizando la investigación, los estudiantes deben ser capaces de reorganizar, repetir o sintetizar la información y ponerla en sus propias palabras.

Posibles consecuencias pueden incluir:

- Conferencia con los padres / tutor con el maestro(s) y / o la administración.
- Una mala calificación para la asignación. Las revisiones son posibles si el plagio no estaba involucrado.
- Una mala calificación de la clase, en un caso por la situación del caso (es decir. El estudiante ha participado en un comportamiento similar con anterioridad). El director estará implicado en esta decisión.
- La justicia restaurativa
- En los casos de dos estudiantes involucrados, ambos estudiantes pueden obtener cero puntos en su trabajo.

A los estudiantes se les debe recordar que una violación de la ley de derechos de autor conlleva a sanciones penales.

III. Apoyémonos unos a otros

Los maestros y estudiantes, anímense y ayúdese unos a otros
Aprovechen las oportunidades de confidencialidad y apoyo emocional

Tu educación en New Vista está dividida en dos fases. Los alumnos que ingresan a Nueva Vista están en la Fase I. Durante esta etapa, trabajan con sus asesores para seleccionar las clases y experiencias educativas que ayudan a identificar sus áreas particulares de interés, su curiosidad, fortalezas y debilidades. Durante la Fase I, los estudiantes comienzan a tomar cursos que satisfagan las necesidades de aprendizaje en común. Todas estas experiencias son la base para identificar una Trayectoria Individual del Estudiante durante la transición a la Fase II.

La Fase II se caracteriza por un mayor enfoque y preparativos más específicos para el cumplimiento de los objetivos de la Trayectoria Individual del Estudiante y para completar los requisitos de aprendizaje común. Con el apoyo del Equipo de Grupo y la orientación de la Propuesta de Graduación aprobada, el estudiante y asesor seleccionan e identifican cursos, experiencias comunitarias, mentores, un Proyecto Final y otras experiencias de aprendizaje que ayudan a cumplir con todos los requisitos de graduación.

1. Créditos

	<i>Por Trimestre</i>	<i>Por año</i>	<i>Cuatro años</i>
Bloque de la mañana	1 Unidad de aprendizaje	4	16
Bloque de la tarde	1 Unidad de aprendizaje	4	16
Seminario	0,5 Unidad de aprendizaje	2	8
Consejería	0,3 Unidad de aprendizaje	1.2	4.8
Exp. en comunidad (o taller)	0,5 Unidad de aprendizaje (.25 Unidad de aprendizaje)	2 (1)	8 (4)
3,5 días de servicio		.3	1.2
Total	3.3 Unidades de aprendizaje	13.5	54 posible
Aprendizajes comunes	28 Unidades		
Trayectoria	20 Unidades		
Proyecto final	2 Unidades		
Total	50 Unidades		

El crédito por las clases tomadas durante el período opcional de PM3 puede ser de .5 Unidad de aprendizaje a 1.0 Unidad de aprendizaje por clase.

Educación Física – si juegas cualquier otro deporte en otra escuela, puede ser que recibas créditos en deporte. Visita al secretario/a de admisiones o a tu asesor para que te den el formulario a rellenar.

1 Crédito en NVHS = 1 Unidad de aprendizaje = 60 horas

Preparatorias convencionales

5 créditos = 1.0 Unidad de aprendizaje, normalmente 1 clase que dura un semestre

CTEC

1 crédito por hora = .2 Unidades de aprendizaje

Con una clase de medio día por un semestre puedes recibir 1.5 Unidades de aprendizaje

Unidades Carnegie

.5 Unidades Carnegie = 1.0 Unidad de aprendizaje

Créditos requeridos para graduarse de New Vista

Trayectoria (“Path”)	20	Más alto para los estudiantes con transferencia con requisitos IIP reducidos*
Aprendizajes Comunes	28	Más bajo para los estudiantes con transferencia con requisitos IIP reducidos*
Proyecto Final	2	
Total	50	
Tecnología Aplicada	2	
Arte	2	
Inter-personal	3	Reducido para los estudiantes con transferencia *
Intra-personal	3	Reducido para los estudiantes con transferencia *
Artes del lenguaje	4	Lectura, Cultura y Literatura (2); Escritura al nivel de Fundamento o más alto (1); Electiva (1)
Matemáticas	4	Álgebra 1A/1B, Álgebra 2A/2B O Álgebra 3 (1); Geometría 1A/1B (1); Estadística (1); Electiva (1)
Ciencias	4	Ciencia de la vida (2); Ciencias físicas (2) [Habilidades de Laboratorio en Ciencia Física y Ciencia Física B o Química y física]
Estudios Sociales	4	Geografía mundial (1); Educación cívica (.5); Historia de E.E.U.U. (1); Historia mundial (1); Electiva (.5)
Idiomas	2	Ambas unidades en el mismo idioma

*Los requisitos de los estudiantes con transferencia reducida IIP (categoría de crédito Inter- e Intra-personal) son proporcionales al momento de su ingreso en NVHS. Por ejemplo, si entran en 10º grado, necesitarán un total de 4.5 créditos; entrando en 11º grado necesitarán 3.0 créditos. Estos créditos se deben dividir igualmente entre intra e inter personal.

Además, cada estudiante de New Vista que se gradúa completa un Proyecto de Culminación que requiere un mínimo de 120 horas y obtiene 2 unidades de aprendizaje adicionales.

2. Transferencia de créditos de otras instituciones

Estudiantes transferidos de otras preparatorias

- Los estudiantes de escuelas públicas y de preparatorias acreditadas: Recibirán créditos en el área de Aprendizajes Comunes en todas las clases en el que el estudiante haya recibido una C o más alta. Los cursos con una calificación de D sólo contarán para la Trayectoria.
- Las escuelas privadas sin acreditación o los estudiantes que recibieron su educación académica en casa a través de una organización de asignación de créditos: Sólo asignaremos créditos en base a Aprobado/Reprobado con un máximo de 6 Unidades de aprendizaje por semestre, bajo la discreción del director/a de acuerdo a la política de créditos de BVSD.

Créditos obtenidos a través de los programas de estudios en el extranjero

Los créditos recibidos en programas de estudios en el extranjero serán evaluados y aprobados por el director/a de la escuela. Si la escuela en el extranjero está acreditada apropiadamente, se pueden asignar calificaciones con letra (A, B, C, D, F). Si la escuela en el extranjero no está acreditada debidamente se asignarán notas en base a S (satisfactorio) U (Insatisfactorio, inicial en inglés). Los créditos se asignarán de acuerdo a los estándares de New Vista de 60 horas por 1 Unidad de aprendizaje. Se puede recibir un máximo de 6 créditos por semestre. Todas las calificaciones en la transcripción legal de las notas serán consideradas para crédito.

El estudiante o la escuela en el extranjero deberán presentar la forma de transcripción oficial de calificaciones traducida al inglés. Se recomienda presentar documentación adicional de apoyo en referencia a la acreditación de la escuela en el extranjero.

Créditos de la Escuela de Verano

Las clases de verano a las que los estudiantes asistan mientras es estudiante de New Vista se tratan de la misma forma que el resto de los cursos en cuanto a cómo se cuentan las calificaciones para la graduación. Recibir A y B en los cursos es necesario para las áreas de Aprendizaje Común, C se asigna a Trayectoria ("Path"), D no cuenta, igual que si fuera una F.

Clases en CTE y otras preparatorias

Los estudiantes que han tomado clases de medio día en el Centro de Educación Técnica (CTE, por sus siglas en inglés) pueden recibir 1.5 Unidades de aprendizaje cada trimestre, 3 Unidades de aprendizaje cada semestre y 6 Unidades de aprendizaje en un año completo. Una vez que el estudiante se ha matriculado en New Vista, debe tener como mínimo calificaciones de A o B en los cursos que haya tomado en cualquier otra institución de BVSD para que los créditos cuenten para las áreas de Aprendizaje Comunes o la Fase II (vea más arriba: Créditos de la Escuela de Verano).

C en los cursos universitarios

Una C en un curso universitario puede contar hacia el Aprendizaje Común pero vale menos crédito que una A o B. Las calificaciones D no cuentan. Esto es así para las Fases I y II.

3. Notas y Créditos de Experiencias Comunitarias (CE) y Talleres

- Las calificaciones en CE necesitan de una evaluación de CE así como un registro de las horas trabajadas por el estudiante. El mentor del estudiante en el CE y el asesor de New Vista evaluarán a los estudiantes con respecto a su desempeño. Normalmente la nota de CE es “satisfactoria” o “no satisfactoria” y su valor es de 0.5 Unidades de aprendizaje, basadas en un mínimo de 30 horas en el lugar de CE. NVHS quiere que los estudiantes lleven un registro de 4 horas de CE a la semana, pero quizás el lugar de trabajo necesita un poco menos o un poco más. El crédito variará dependiendo de las horas que el estudiante trabajó en el lugar. Para recibir un crédito significativamente mayor a 30 créditos, el estudiante debe hablar con el asesor y con el coordinador de recursos para el aprendizaje (LRC, por sus siglas en inglés). Hay 1 crédito de Unidad de aprendizaje (LU son sus siglas en inglés) como máximo por cada CE por trimestre. El estudiante recibirá créditos de Trayectoria por el CE.
- Trabajo en los talleres reciben notas de “satisfactorio” o “no satisfactorio” y valen 0.25 Unidades de aprendizaje o créditos de Trayectoria.

4. Graduación: Sumario de los requisitos en la Fase II necesarios para la graduación

- Terminar todo el trabajo y estudios a tiempo.
- Escribir la Propuesta de la Fase II para el Equipo de Grupo.
- Terminar con éxito (o tener planes de ello) todos los créditos requeridos para los Aprendizajes Comunes y el trabajo de Trayectoria verificado por el director/a en un recuento de créditos.
- Tener calificaciones de A y B en todos los cursos y los Estudios Independientes seguido por la aceptación del Equipo de Grupo en la propuesta de la Fase II. Este requisito deberá incluir los cuatro trimestres antes de la graduación.
- Completar el Proyecto final con la aprobación de *todos* los miembros del Equipo y tener al menos una calificación de B.
- Los estudiantes deben presentar los proyectos al Equipo de Grupo en el otoño y de nuevo en la primavera para recibir la calificación.
- Terminar todas las tareas adicionales, actividades o proyectos requeridos por el Equipo de Grupo.
- Presentar el Proyecto Final a los miembros de la comunidad escolar el día de la Exhibición o de Reunión de la Comunidad.

Los estudiantes deberán cumplir con todas las fechas asociadas con su Propuesta de Graduación y Proyecto Final para poder participar en la ceremonia de graduación de la escuela.

Los estudiantes que se están graduando deberán satisfacer los pasos y las fechas límite del proceso de la Fase II. La consecuencia de no satisfacer estas fechas límite es la pérdida de la oportunidad de estar en el escenario para recibir el diploma de graduación.

Más detalles sobre el proyecto final

Obtener crédito por el Proyecto Final por trabajo remunerado.

Esto solo puede ocurrir en dos casos:

- 1) La trayectoria del estudiante es de tal manera que tener un trabajo, cumplir con las expectativas de ese trabajo y reflexionar sobre la experiencia de trabajo es la mejor manera de hacer el Proyecto Final.
- 2) Si un estudiante necesita ganar dinero tanto para una experiencia de posgrado o para el Proyecto Final, puede recibir un máximo de .5 Unidades de aprendizaje de las 2 que se otorgan al Proyecto final. Para cumplir con la política del Distrito, los créditos por tiempo de trabajo se cuentan en proporción a 120 horas de tiempo trabajado = 1 Unidad de aprendizaje. Eso significa que para recibir .5 Unidades de aprendizaje del trabajo, el estudiante deberá acumular 60 horas de tiempo trabajado.

¿Desde cuándo puedo presentar mi Proyecto final?

El Proyecto Final tiene que ser aprobado por el Equipo de Grupo que incluye tres adultos, uno de ellos siendo el asesor, y algunos estudiantes. Primero, el Equipo de Grupo debe aceptar la Propuesta de Graduación y después discutir el Proyecto Final. No hay un tiempo específico obligatorio excepto que queremos que los estudiantes estén en nuestra escuela por lo menos un año antes de comenzar este proceso.

¿Se pueden obtener más de dos Unidades de aprendizaje por el proyecto final?

El Proyecto final está diseñado para ser honesto y coherente. Deberá tener definido el comienzo, el medio y el final. No es raro para un Proyecto final que ocupe más de las 120 horas especificadas para ello. Algunos estudiantes, una vez que se dan cuenta del tiempo que les tomará, optan por tomar Estudios Independientes para obtener crédito adicional. Sin embargo, una vez que el proyecto haya sido elaborado, refinado y aprobado por el comité, no se debe eliminar ninguna parte ni se puede convertir en un Estudio Independiente en sí mismo. Los estudios independientes relacionados con el proyecto final se pueden identificar en el momento de la aprobación del proyecto o a medida que el proyecto se desarrolla y surgen nuevas oportunidades. Bajo ninguna circunstancia debe un Estudio Independiente "ocupar" ninguna parte del Proyecto final aprobado.

Para conocer otros detalles más específicos acerca de cómo graduarse con éxito, consulte el Manual de Graduación, que está disponible en el sitio web de New Vista y en la oficina principal.

5. Demostración de competencia en inglés y matemáticas

Comenzando con la Clase de 2021, para que los estudiantes de BVSD se gradúen de la escuela secundaria y reciban un diploma de escuela secundaria, deben cumplir con los requisitos de crédito de BVSD y demostrar su competencia en inglés y matemáticas, según lo exigen las nuevas pautas de graduación de Colorado.

Los estudiantes deben completar al menos una de las siguientes medidas en inglés y al menos una en matemáticas, así como cumplir o superar el puntaje o los criterios de corte correspondientes de la medida para demostrar la preparación universitaria y profesional en inglés y matemáticas. Con la ayuda de su asesor, los estudiantes seleccionarán una medida de rendimiento para inglés y matemáticas.

- **ACCUPLACER**
Inglés: 62 comprensión de lectura o 70 habilidades de oración
Próxima generación (a partir de enero de 2019): 241 Lectura o 236 Escritura de matemáticas:
61 álgebra elemental próxima generación (a partir de enero de 2019): 255 aritmética (AR) o
236 razonamiento cuantitativo, álgebra y estadística (QAS)
- **ACT** Inglés: 18 Matemáticas: 19
- **ACT CLAVES DE TRABAJO**
Inglés: bronce o superior
Matemáticas: bronce o superior
- **Exámenes AP**
Inglés: puntaje de 2 o más en un examen AP designado
Matemáticas: puntaje de 2 o más en un AP designado

- **ASVAB**
Inglés: puntaje mínimo de 31
Matemáticas: puntaje mínimo de 31
- **IB (Bachillerato Internacional)**
Inglés: 4
Matemáticas: 4
- **SAT**
Inglés: 470 (a partir de 2016)
Matemáticas: 500 (a partir de 2016)
- **CAPSTONE**
Capstone es una exhibición del proyecto de culminación o experiencia de un estudiante.
Puede ser un portafolio de trabajos junto con una presentación pública de aprendizaje
académico en inglés y / o matemáticas. Capstone se evaluará utilizando la rúbrica del distrito.
- **INSCRIPCIÓN SIMULTÁNEA**
La inscripción simultánea les brinda a los estudiantes la oportunidad de inscribirse en cursos
postsecundarios, obteniendo simultáneamente créditos de preparatoria y universitarios.
- **CERTIFICADO DE INDUSTRIA**
El certificado de la industria es una credencial reconocida por las empresas y la industria.
Consulte con Boulder Tech para las Opciones de Certificación de la Industria.

6. La “trayectoria hacia los estudios superiores” en New Vista

Los estudiantes no cumplen automáticamente con los requisitos de ingreso a la universidad en los 4 años de estudios y de cumplimiento de los requisitos del Aprendizaje Básico en New Vista. A continuación se muestra una comparación entre los requisitos de entrada que los estudiantes necesitan para graduarse de la Preparatoria en New Vista y los requisitos que los estudiantes necesitan para ser aceptados en una universidad pública en Colorado. Los estudiantes deben investigar los requisitos de admisión específicos para cualquier otra escuela en la que estén interesados. Es responsabilidad del estudiante comunicar a su asesor si está planeando seguir “la trayectoria hacia los estudios superiores”. El asesor ayudará a planificar el horario del estudiante con el fin de cumplir con todos los requisitos de la universidad.

Materias	New Vista	Todas las universidades públicas de Colorado con estudios de 4 años
Artes del Lenguaje	4 Unidades de aprendizaje	8 Unidades de aprendizaje No cuenta: Inglés de Negocios o Inglés como segundo Idioma, Anuario, Teatro o Periodismo
Matemáticas	4 Unidades de aprendizaje	8 Unidades de aprendizaje en álgebra o 1 más avanzado
Ciencias	4 Unidades de aprendizaje	6 Unidades de aprendizaje (4 en ciencias de laboratorio) No cuenta: Ciencias generales, Educación en la Naturaleza o Ciencias del medio ambiente
Estudios Sociales	4 Unidades de aprendizaje	6 Unidades de aprendizaje (Geografía mundial, Historia de EE UU, Historia Universal y Civismo)
Idiomas	2 Unidades de aprendizaje	4 Unidades de aprendizaje (Hasta el nivel II en el mismo idioma)

7. Límites respecto a la escritura y otras formas de expresión en New Vista

Hay muchas oportunidades para que los estudiantes de New Vista escriban y se expresen en formatos diferentes – revistas, tareas, trabajos asignados, tareas de escritura, poesía, artes visuales, baile, fotografía, etc.

Es importante, por lo tanto, establecer algunas pautas generales para definir los límites de la expresión aceptable en la escuela. Debido a nuestro ambiente informal y las fuertes relaciones entre los estudiantes y los maestros, los estudiantes a veces optan por expresarse en formas que revelan información que crea preocupación para los maestros y la escuela.

Cabe señalar que todo lo escrito aquí se aplica a otras formas de autoexpresión, incluyendo el arte y el rendimiento. Para empezar, ciertos temas deben manejarse con especial cuidado. Esta lista incluye:

- sexo/embarazo
- seguridad personal (autolesionarse/lesionar a otros)
- uso de drogas
- abuso
- violencia

Estos no son temas censurados. Para cada uno de ellos, hay maneras aceptables y adecuadas de expresarse en un ambiente escolar. Tus maestros te ayudarán a encontrarlos, si así lo deseas. La idea general es presentar estos temas de una manera equilibrada, exponiendo los pros y los contras para los individuos y para la sociedad.

Hay cuatro reglas importantes:

1) Nunca es apropiado escribir sobre cualquiera de estos temas de una manera que glorifica el comportamiento ilegal, inseguro o inadecuado.

2) Cualquier mensaje que sugiera que el escritor ha tenido experiencia personal con estos temas o está pensando en ellos en forma que potencialmente puedan causar daño no quedará en confidencialidad entre el estudiante y el maestro. Los maestros mostrarán dicho mensaje a uno de los consejeros de la escuela, quien, en colaboración con el maestro, decidirá a) si los padres tienen que ser notificados, b) si los administradores tienen que ser notificados y c) si las agencias de bienestar público deben ser notificadas.

La regla básica es: si escribes sobre ciertas cosas, de cierta manera que preocupe al personal, se notificará a tus padres. Legalmente, los padres y las agencias de seguridad tienen que ser informados sobre cualquier información personal que indique que tu bienestar puede estar en riesgo.

Decidir cuando un mensaje escrito representa una auto-revelación es siempre una cuestión de criterio. Como institución pública, tenemos que hacer esas llamadas de juicio de manera conservadora, es decir, hay que errar por el lado de la divulgación. Cuando un estudiante entrega cualquier escrito en primera persona y cubre cualquiera de los temas mencionados anteriormente, debe saber que se informará a los padres. Cuando la escritura es en tercera persona, se presentará a varios lectores y se les pedirá que decidan si el formato en tercera persona puede ser una forma de enmascarar una experiencia personal. Si los lectores piensan que es una posibilidad, se informará a los padres.

3) Cualquier escrito que plantea preocupaciones sobre el bienestar físico o emocional de un estudiante, sin importar si encaja perfectamente en una de estas categorías o no, se mostrará al personal de consejería y es posible que se comparta con los padres.

4) Los maestros siempre tienen el derecho de negarse a aceptar un escrito que consideren inapropiado e insistir en que el estudiante entregue otro escrito.

Si tienes preocupaciones acerca de cualquiera de los temas mencionados anteriormente, ya sea por experiencia propia o la de tus amigos, puedes hablar sobre esto con confidencialidad, ya sea con el Consejero escolar o el Especialista en Intervención. Al mencionar estos temas a los consejeros asegúrate de entender los límites de su confidencialidad.

IV Ni drogas ni alcohol en la escuela ni en las actividades escolares

Hagan que New Vista siga siendo atípica manteniéndola libre de drogas y alcohol

Política sobre el abuso de drogas y alcohol *(revisado Octubre 12/15)*

<p>Fumar o usar tabaco en el campus escolar (Favor de consultar la política sobre fumar más adelante en esta sección)</p>	<p>Primera ofensa: detención Segunda ofensa: Suspensión de 1 a 3 días y rellenar el formulario Reflexión del comportamiento</p>
<p>Poseer o usar drogas / accesorios relacionados con la droga o alcohol en la escuela o en cualquier evento o actividad escolar.</p>	<p>Primera ofensa: 3-5 días de suspensión, notificación a la policía si está en posesión y/o niega el uso. Consecuencias adicionales pueden incluir: pérdida del privilegio de participar en actividades fuera del campus y en deportes. Pérdida de privilegios del campus abierto. Además, se notificará la violación en las solicitudes a universidades / becas.</p> <p>Segunda ofensa: suspensión obligatoria de 5 días, se notificará a la policía si está en posesión y/o niega el uso. Consecuencias adicionales pueden incluir: pérdida del privilegio de participar en actividades fuera del campus y en deportes. Pérdida de privilegios del campus abierto. Además, se notificará la violación en las solicitudes a universidades / becas.</p> <p>Tercera ofensa: expulsión.</p>
<p>Venta / Intercambio / distribución de drogas</p>	<p>Expulsión obligatoria.</p>

Los administradores escolares determinarán si un estudiante está "bajo la influencia", en posesión de, o ha consumido alcohol o sustancias ilegales por un cuerpo de evidencia que podría incluir, pero no limitarse a: olor, los ojos, el habla, el comportamiento, resultados de la requisa, reportes de testigos, y otras pruebas, etc.

La acción disciplinaria puede resultar de actos fuera de las horas regulares de la escuela o el año escolar regular o fuera de la escuela, que puedan avergonzar, humillar o degradar a otros estudiantes, miembros del personal o a la reputación de New Vista, o que interfiera con la capacidad de la escuela para operar con eficacia. El estudiante deberá respetar y llevar a cabo los requisitos del Contrato de Re-entrada.

Si es algo tan privado y personal, ¿por qué ha llegado a nuestros oídos?

Hemos implementado una política de "pláticas de los estudiantes acerca de sustancias ilegales" en toda la escuela. Mientras que la nueva política tiene muchos detalles, su esencia es la siguiente: si nos dices o nos permites escuchar sobre el uso de sustancias o actividades relacionadas, debes suponer que nosotros compartiremos esa información con los demás, incluyendo a los padres y administradores escolares.

Estaremos actuando en el supuesto de que si traes esta información a la escuela, se convierte en nuestro asunto. Si no quieres que sea de nuestra incumbencia, guárdatelo o compártelo con el Especialista de Intervención.

¿Por qué hacemos esto? Hay tres razones: la primera es la seguridad de los estudiantes; la segunda es tener bien claro los límites de las relaciones con los estudiantes con los maestros y la tercera es la creencia de que la escuela se ve afectada negativamente por los estudiantes cuando platican o incluso fanfarronean sobre el uso ilegal de sustancias fuera de la escuela.

#1 - Seguridad

El consumo de sustancias se ha relacionado con crímenes violentos, asalto sexual y accidentes mortales. A veces los peligros surgen de las sustancias mismas, y a veces por el hecho de que las sustancias son ilegales. Es nuestro deber de mantener a los estudiantes seguros.

#2 - Relación entre los estudiantes y el personal

Queremos tener una relación con los estudiantes clara y consistente. Los estudiantes nos importan y queremos ser sus aliados en su educación. Somos amistosos, pero no amigos. Tenemos un papel profesional que desempeñar, que en New Vista implica una estrecha relación personal, pero siempre es un papel profesional.

#3 - Ambiente escolar

Hemos dejado tan claro como es posible que el consumo de sustancias en las actividades escolares es una violación de las normas de esta comunidad. La seguridad es una preocupación principal detrás de estas normas, pero también tenemos el compromiso de lograr que los estudiantes participen en el aprendizaje y la vida. Cuando los estudiantes hablan entre sí sobre el uso de sustancias, contaminan el ambiente de aprendizaje que hemos creado con tanto esfuerzo.

Conclusión

Si tenemos información de que los estudiantes consumen sustancias notificaremos a los padres y a los administradores escolares. Esto no quiere decir que siempre habrá consecuencias disciplinarias. Lo que significa es que habrá muchas conversaciones sobre el tema y se impondrá la disciplina sólo cuando se violen las reglas escolares existentes.

Esto es lo que ocurrirá:

- Todas las conversaciones directas o indirectas se reportarán a la oficina. Los administradores escolares darán seguimiento hablando con los estudiantes, harán contacto con los padres, referirán a las familias a los sistemas de apoyo adecuados y aplicarán la normas escolares, si es necesario.
- Intentaremos identificar a las personas que están creando los rumores y lidiar con esto como si fuera un rumor en vez de un asunto de consumo de sustancias.
- Contactaremos a los padres de aquellos estudiantes que estén involucrados o de los que oigamos hablar.
- Si los padres nos llaman con información sobre los estudiantes, hablaremos con los estudiantes y sus padres. Si los padres no quieren que los estudiantes u otros padres sepan que han llamado, deben ponerse en contacto de forma confidencial con el Especialista en Intervención.

Política sobre el consumo de tabaco

De acuerdo con la política del Distrito, no se permite fumar, cigarrillos tradicionales o electrónicos, o el uso de productos de tabaco, en el campus. "Campus" incluye el edificio de la escuela, los estacionamientos, los campos de los alrededores y las pasarelas que conectan estas áreas. La propiedad escolar termina en las aceras que rodean a los estacionamientos y campos. Además, el personal de New Vista no cree que los estudiantes deban fumar. Nosotros no aprobamos este hábito y ofrecemos ayuda a las personas que quieren dejar de fumar. **Los estudiantes no pueden fumar o vapear (vaping) durante los recesos.**

Los estudiantes que tienen 18 años o más tienen el derecho legal de fumar cuando no están en la propiedad de la escuela. Sin embargo, productos de tabaco de cualquier tipo no se pueden traer al campus, sin importar la edad del estudiante. Para no crear disturbios en nuestro vecindario, los estudiantes no pueden fumar en las aceras a ambos lados de 20th Street desde Baseline hasta Broadway o Baseline, desde 20th Street hasta Broadway. Por favor, no fumen en lugares que puedan molestar a nuestros vecinos y por favor, no dejen residuos de tabaco, dejen todo limpio. *Fumar sólo puede suceder en el tiempo "no escolar": antes de la escuela, el almuerzo y después de clases.*

Cuando se encuentren productos de tabaco, vapores de e-cigarrillos, parafernalia, cartuchos y/o encendedores durante las revisiones, serán confiscados y entregados a nuestro Oficial de Recursos de la Escuela.

V Manténganlo limpio

Apoya el trabajo que realizan nuestros conserjes

Seamos cuidadosos con los edificios y áreas

Después de usarlos, dejen los espacios limpios y ordenados

Compartan el barrio – La comunidad de New Vista incluye negocios locales y vecinos de residencias privadas.

- Por favor, no tires basura en la calle o en los jardines.
- Por favor, no pongas la música de tu coche a un volumen que se pueda oír desde fuera del coche.
- Por favor, actúa como un cliente que paga en aquellos negocios en que hay sillas, mesas o aceras en la calle cuando las uses.

- Por favor, respeta los coches que están estacionados en la calle.
- Por favor, no entres en la propiedad privada.
- Por favor, devuelve todos los objetos del almuerzo a la cafetería.
- Por favor, sé consciente y utiliza los receptáculos de reciclaje y composta de forma apropiada.

VI Diviértanse juntos

Fuera del día y del curso escolar, dediquen tiempo a divertirse juntos y en grupos como compañeros de escuela y como en todas las clases de asesoramiento.

Los estudiantes de New Vista tienen una vida muy ocupada, complicada con la tarea, proyectos a largo y corto plazo, el trabajo, las obligaciones de la comunidad y las actividades familiares. Durante su historia, New Vista ha utilizado diferentes formas de liderazgo, incluyendo el consejo estudiantil, bailes de promoción y otros comités de diversión. Está claro que los estudiantes pueden reunirse en torno a una tarea y hacer que las cosas sucedan. Los clubes y comités son más eficaces cuando hay organización en torno a un evento o tema en particular. Con el suficiente interés para formar un grupo, los estudiantes están invitados a crear estos clubes. Por favor, consulta con el Director y/o el Decano de Estudiantes para proponer tus ideas. Los grupos que hemos tenido en el pasado incluyen Ultimate Frisbee, Volleyball, Graduation Committee, Prom Committee, Robotics, Earth Task Force, Natural Highs Philosophy Circle y Alliance.

Además, New Vista tiene múltiples oportunidades incluidas en el currículo y el calendario para que los estudiantes se diviertan juntos mientras participan en la comunidad de aprendizaje que apoya a la escuela.

Cuatro veces al año, al final de cada trimestre New Vista tiene el Día de Exposiciones. Esta es una forma divertida de celebrar todo lo que los estudiantes han aprendido a lo largo del trimestre y para que los estudiantes se apoyen mutuamente. Nosotros pedimos la plena participación de cada estudiante. ***Se espera que los estudiantes asistan al Día de Exhibición para poder aprobar la clase de Asesoramiento.***

La comunidad y el servicio son partes integrantes de la fundación de New Vista. La escuela conecta los dos a través de tres días y medio de servicio a la comunidad. Los días de servicio son otra gran oportunidad para divertirse juntos. Los estudiantes tienen una variedad de opciones para el trabajo de servicio con sus amigos y maestros. Visita a un asesor para más información. Durante los días de servicio, todas nuestras expectativas y políticas diarias se mantienen, además de la expectativa de que los estudiantes serán socios de la comunidad y esto se reflejará positivamente en sí mismos y en su escuela.

A lo largo del año escolar, los estudiantes en las clases de asesoramiento pueden tomar Asesoría Extendida. Esta es una oportunidad que los participantes pasen tiempo juntos y se diviertan y llegar a conocerse los unos a los otros. Durante esos momentos los estudiantes viven algunas de las experiencias más memorables de asesoramiento. Por favor, recuerda que la Asesoría Extendida ocurre durante las horas de escuela y que todas las normas y políticas que rigen el comportamiento del estudiante en New Vista se aplican aquí también.

VII Participen

Hagan realidad estos valores todos los días

Ayúdense unos a otros a ser mejores miembros de la comunidad

Tómense el tiempo de planear, organizar, formar parte de comités y ayudar a mejorar las cosas

Participación: uno de nuestros valores fundamentales más importantes. New Vista no puede funcionar cuando nuestros miembros de la comunidad no participan en la escuela. Nuestros valores fundamentales apoyan nuestra creencia de que la educación es importante para todos los estudiantes y que todos los estudiantes pueden tener éxito en New Vista *si están aquí y participan*. Los salones son comunidades de aprendizaje en las que los estudiantes interactúan, trabajan y se comunican entre sí y con los maestros para adquirir, promover y avanzar en el aprendizaje. Cuando los estudiantes no están en clase, el aprendizaje de la comunidad no ocurre. Creemos firmemente que la participación en experiencias de la escuela es importante para el desarrollo del estudiante.

Una de las cosas que hace que New Vista sea especial es que las clases aquí están diseñadas para que nuestros estudiantes participen activamente en su aprendizaje. Esto tiene una implicación muy práctica: los estudiantes deben estar presentes en las clases para poder aprender y cumplir con las expectativas de los cursos. Ya sea que la actividad sea una discusión, un trabajo en grupos pequeños, un laboratorio o un ensayo, los estudiantes que llegan tarde o están ausentes están perdiendo actividades que no se pueden recuperar. Esta no es una escuela donde puedes tomar un examen al final o entregar todas las tareas y esperar pasar la clase. Además, las ausencias son mucho más problemáticas en un sistema de trimestre que en las escuelas convencionales: cada día en un sistema de trimestre es el equivalente a dos días en un sistema de semestre.

Ausencias y retrasos

Ausencias:

- Llegar tarde o estar **siempre** ausente afectará negativamente tus calificaciones (participación, etc.) y tendrás que recuperar el tiempo perdido para mejorar las calificaciones.
- Los estudiantes que lleguen tarde o falten con de forma justificada pueden recuperar el trabajo. Los maestros ayudarán a estos alumnos a recuperarlo.
- Las ausencias largas (de más de una semana) e incluso las ausencias justificadas pueden derivar en que el estudiante reciba una nota baja o menos crédito a no ser que se haya hecho arreglos previos para el trabajo de recuperación con el maestro y los administradores.
- Los administradores, consejeros, y asesores trabajarán con los estudiantes y los padres para que el estudiante deje de tener ausencias y retrasos injustificados.
- Si un estudiante tiene un pase de un consejero, administrador o maestro de educación especial, la ausencia contará como justificada.
- Los estudiantes que pierdan una clase por eventos de la escuela o del distrito, tendrán esas ausencias justificadas.
- Cualquiera que sea la razón de la ausencia, la responsabilidad del estudiante es hablar con el maestro cuando regrese para obtener la instrucción perdida y hacer el trabajo de recuperación.
- Si un estudiante pierde el 50% de una clase, esa ausencia parcial se contará como ausencia injustificada para toda la clase.

- Si un estudiante cree que ella/él ha estado marcada(o) ausente por error, ella/él debe recoger en la oficina un “Oops Slip” (papelito para corregir el error) y llevárselo al profesor(a). El profesor puede firmar la hoja, lo que indica que el estudiante si estaba, de hecho, presente. Luego el papelito, se debe ser entregado a la secretaria de asistencia, que hará la corrección de registro de asistencia del estudiante.
- De acuerdo con la política del Distrito Escolar del Valle de Boulder, si los estudiantes tienen más de 18 años y viven solos, los padres pueden enviar una nota por escrito a la oficina para que el estudiante se excuse. Los estudiantes que viven en casa o con un tutor solo pueden ser excusados por el adulto responsable.

Notificaciones:

- Los padres de los estudiantes con ausencias injustificadas recibirán una llamada y/o un correo electrónico automáticos de la secretaria encargada de las ausencias. Se espera una respuesta de los padres en menos de 48 horas.
- Si después de recibir una notificación de una ausencia injustificada, tú o tus padres tienen preguntas, por favor llamen a nuestra secretaria de asistencia para aclarar la situación al número 720-561-8784.
- Los estudiantes con 4 ausencias injustificadas o más recibirán una invitación amarilla para hablar con el Decano de Estudiantes. Los consejeros y los encargados de los casos también serán invitados y se les anima encarecidamente a que asistan.
- Los padres de los estudiantes con 4 ausencias injustificadas o más o ausencias excesivas debido a enfermedad (7 días o más) recibirán una carta pidiéndoles que hagan una cita para hablar sobre la asistencia con el Decano de Estudiantes. Los consejeros y los encargados de los casos también serán invitados y se les anima encarecidamente a que asistan.
- Diez días de ausencias justificadas (enfermedad, personal, “justificada”) y/o ausencias injustificadas resultará en la que la escuela envíe una carta llamada “Anexo B. Segunda Carta de Asistencia” que pide que presenten a la escuela una nota del doctor para justificar cualquier ausencia futura, también recibirán un aviso de la posibilidad que iniciemos un Contrato de Asistencia si la asistencia no mejora. El requisito de la nota del doctor para justificar las ausencias será mandatorio hasta que el estudiante se gradúe o salga de BVSD.
- Los maestros contactarán a los padres cuando haya preocupaciones sobre ausencias de cualquier tipo. Aun cuando se envíen correos electrónicos y llamadas automatizadas a casa, el que los maestros inicien el contacto está comprobado que es crucial.

Retrasos:

- Los estudiantes que lleguen tarde deberán reportarse a la oficina para pedir un pase de retraso. Si un padre se ha comunicado con la oficina para excusar la tardanza, el pase estará marcado “justificado.” El haber perdido el autobús, dormir hasta tarde y las citas discrecionales no son razones para justificar el retraso.
- La política sobre el retraso está descrita en el plan de estudios y/o las rúbricas de cada maestro e impuesta por ellos mismos.
- Los maestros crearán un sistema para realizar un seguimiento de los retrasos e impondrán consecuencias inmediatas, por lo general en forma de tiempo de recuperación.
- Se espera que los estudiantes se hagan cargo de las consecuencias de su retraso inmediatamente durante un descanso y bajo la supervisión de un maestro. Demasiados retrasos pueden llevar a tener consecuencias generadas por cada maestro.

- Si los estudiantes tienen un pase de un consejero, intervencionista, administrador o maestro de educación especial, el retraso será justificado.
- Al asignar una detención, los maestros ingresarán en el sistema el plazo en el que el estudiante deberá servir dicha detención y la consecuencia de no hacerlo. A menos que se especifique lo contrario, la fecha límite para servir la detención es de una semana. La consecuencia de no cumplir con la detención es suspensión en la escuela.
- Cuando los maestros ingresan el retraso en el sistema escolar Infinite Campus, incluirán el número de minutos en la sección de comentarios.
- Al igual que con las ausencias, cualquiera que sea la razón del retraso, es la responsabilidad del estudiante hablar con el maestro, obtener la instrucción perdida y/o el trabajo de recuperación.
- Si los estudiantes pierden el 50 por ciento de una clase, los maestros los marcarán ausentes durante toda la clase. La Secretaria de Asistencia después será la encargada de marcarlo justificado su recibe la llamada de los padres y la ausencia es justificable.

Ausencias prolongadas y pre-arregladas

Ausencias prolongadas y pre-arregladas de 4 días o más deben ser aprobadas previamente por el Director o Decano de Estudiantes y los maestros de sus hijos.

Un formato para Ausencias prolongadas y pre-arregladas (disponible en nuestra página web y en la oficina principal) debe ser completado y entregado a la administración para su aprobación 3 días antes del comienzo de la ausencia. Los estudiantes, los padres y los maestros son parte del proceso de finalización, con el estudiante tomando la responsabilidad principal para rotar el formulario a través de todos los maestros y para entregarlo a la oficina principal para su aprobación. Si estos requerimientos no son atendidos, la ausencia permanecerá injustificada.

Estimados padres / tutores: Cuando se considera una ausencia prolongada, por favor recuerde que faltar un día a NVHS es como faltar dos días, y faltar 5 días a NVHS es igual a la pérdida de 2 semanas de clases en una escuela secundaria tradicional.

Detención

- Las ausencias injustificadas llevan al estudiante a tener que cumplir una detención que deberá servir antes de la fecha final establecida.
- Se notificará a los asesores cuando sus estudiantes estén en detención y éstos les recordarán que tienen que cumplirla.
- La detención se cumple en el salón 112, durante la hora del almuerzo a no ser que se haya establecido otro arreglo con el Decano de Estudiantes.
- Durante el periodo de detención, los estudiantes estarán trabajando en las tareas escolares, leyendo o sentados en silencio. No se permiten aparatos electrónicos.
- La detención que no se cumple llevará al estudiante a tener que cumplir una suspensión dentro de la escuela.

RÚBRICA DE AUSENCIAS Y RETRASOS (Revisado 6/15)

AUSENCIAS	IMPACTO EN LAS CALIFICACIONES	IMPACTO EN LOS ESTUDIANTES
Injustificadas (UNX)	La enseñanza en la clase no se puede recuperar haciendo trabajo extra ni recibiendo instrucción después de clase, tampoco por medio de tareas de recuperación. Impacta las calificaciones por la participación. Los estudiantes no deberán esperar mucho apoyo para recibir extensiones, para entregar tareas tarde, etc.	Busca apoyo y si es posible, recupera el trabajo. Después de 4 horas UNX (2 UNX por bloque): <ul style="list-style-type: none"> ▪ Estudiantes y padres se reúnen con el decano de estudiantes durante el horario escolar ▪ Sirve tantas horas de detención * como horas injustificadas dentro de una semana. La detención se lleva a cabo durante el almuerzo con Marv (salón 208) ▪ La consecuencia de no servir la detención es una suspensión dentro de la escuela. ▪ Posibilidad de crear un contrato de asistencia Después de seguir un patrón de 6 UNX en el mismo bloque de AM / PM o 3 UNX en el mismo Seminario / PM1 / PM2: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Comienza el proceso de Absentismo Escolar, lo que puede resultar en remisión a la corte de absentismo escolar
Excusa inaceptable: Por ejemplo, vacaciones familiares	Impacta la calificación por participación Los estudiantes no deberán contar con mucho apoyo en cuanto a extensiones de fechas o recuperación de trabajos, etc.	Igual que el anterior
Excusa aceptable Enfermedad, emergencia personal o familiar	Algo de impacto en la calificación por participación, excepto que tendrá ayuda del maestro para hacer el trabajo y/ o hacer tareas alternativas.	Pide ayuda y trabajo de recuperación. El tener un patrón de ausencias excesivas (aun si son justificadas) podría iniciar una remisión al "Equipo de Remisiones" y al proceso de prevención de absentismo.
Ausencias excesivas (justificadas o no)	No se puede recuperar el tiempo de clase haciendo tiempo extra o después de la escuela ni haciendo las tareas atrasadas. El estudiante es responsable de comunicarse con sus maestros para hacer trabajos de recuperación.	Diez días de ausencias justificadas (enfermedad, personal, "justificada") y/o ausencias injustificadas resultarán en que la escuela envíe la carta "Anexo B - Segunda Carta de Asistencia" que pide que presenten a la escuela una nota del doctor para justificar cualquier ausencia futura y un aviso de que es posible que creamos un Contrato de Asistencia si la asistencia no mejora. El requisito de la nota del doctor para justificar las ausencias será mandatorio hasta que el estudiante se gradúe o salga de BVSD.
Las ausencias previamente acordadas o extendidas por 4 días o más, DEBERÁN ser aprobadas por adelantado por el director o decano de estudiantes y por los maestros del estudiante.	<i>Hasta 4 días con la aprobación de la administración:</i> Algo de impacto en la calificación por participación, excepto que el estudiante recibirá apoyo para recuperar el trabajo perdido y/o hacer otras tareas alternativas. <i>Más de 4 días:</i> Impacto en la calificación por participación. Los estudiantes no deberán contar con mucho apoyo en cuanto a extensiones de fechas o recuperación de trabajos, etc.	<i>Hasta 4 días con la aprobación de la administración:</i> Obtener la aprobación por adelantado de los maestros para recuperar el trabajo. El tener un patrón de ausencias excesivas previamente acordadas o extendidas puede iniciar el proceso de prevención de absentismo. <i>Más de 4 días:</i> Igual que las ausencias injustificadas. De igual manera hay que notificar a los maestros y solicitar el trabajo que hay que hacer.
Actividades con la escuela o con el distrito	Ninguna	Notificar a los maestros de cuándo se va a estar ausente y solicitar las tareas necesarias.

RETRASO	IMPACTO EN LAS CALIFICACIONES	IMPACTO EN LOS ESTUDIANTES
Injustificadas	Las consecuencias de acuerdo al programa del maestro para la clase o la rúbrica. No esperar mucho apoyo del maestro para recuperar tareas.	El maestro determinará el tiempo y el lugar para recuperar el tiempo perdido (posiblemente el maestro asignará una detención). Solicitar ayuda y si es posible, recuperar el trabajo perdido. Un patrón de retrasos inexcusables requiere que el estudiante se reúna con al subdirector, maestro, consejero y los padres para determinar la clase de intervención.
Excusa inaceptable: Se quedó dormido, perdió el autobús, problemas de tráfico repetidos	Consecuencias de acuerdo al programa de la clase o la rúbrica. No esperar mucho apoyo del maestro para recuperar tareas.	Solicitar ayuda y, si es posible, recuperar el trabajo.
Excusa aceptada: Enfermedad, cita con el doctor, emergencia familiar	Consecuencias de acuerdo al programa de la clase o la rúbrica. El maestro ayudará con las tareas asignadas o alternativas.	El estudiante entrega un pase que dice "retraso justificado" de la oficina. Solicita ayuda y recupera las tareas perdidas.
Reunión con los administradores, departamento de educación especial y consejeros	Ninguna	Solicita ayuda y recupera las tareas perdidas. El estudiante traerá una hoja color salmón o la pondrá en el buzón del maestro.